

ศึกษาระดับและแนวทางพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา
ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี
A STUDY OF THE LEVEL AND GUIDELINES FOR THE DEVELOPMENT OF
STUDENT AFFAIRS ADMINISTRATION OF VOCATIONAL COLLEGES UNDER
THE VOCATIONAL EDUCATION OF UDONTHANI PROVINCE

พงษ์ศักดิ์ สุกากิจ¹ และอมรทิพย์ เจริญผล²
PONGSAK SUPHAKIT¹ AND AMORNTHIP CHAREONPHON²

Received: April 1, 2023

Revised: April 17, 2023

Accepted: April 27, 2023

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับและแนวทางพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้ที่ปฏิบัติงาน ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี จำนวน 7 สถานศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 232 คน เครื่องมือการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามชนิดมาตราล่วงประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้วิจัยพบว่า การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารงานปกครอง รองลงมาคือ ด้านการบริหารงานครุที่ปรึกษา การบริหารงานกิจกรรม การบริหารงานสวัสดิการ การบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ตามลำดับและด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน แนวทางพัฒนาด้านการบริหารงานปกครอง ได้แก่ ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน กำหนดแนวทางในการดำเนินงานปกครอง ด้านการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน ผู้บริหารและครุ ควรวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกภายในในสถานศึกษา ด้านการบริหารงานครุที่ปรึกษา ควรจัดประชุมรับฟังข้อคิดเห็น และเปลี่ยนแปลงการณ์ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับงานครุที่ปรึกษา ด้านการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ส่งเสริม การทำกลยุทธ์การบริหารงาน แนะแนวอาชีพและจัดหางานไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ ด้านการบริหารงานสวัสดิการ ควรจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะการบริหารงานด้านสวัสดิการ และการบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและมีการประเมินผลเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ในโอกาสต่อไป

คำสำคัญ: การบริหาร, กิจการนักเรียน, วิทยาลัยอาชีวศึกษา

^{1,2} นักศึกษาและอาจารย์สาขาวิชาการบริหารศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชธานี

Student and lecturer of Educational Administration Education Program Ratchathani University, Udonthani Campus

ABSTRACT

This research aimed to study the level and guidelines for developing student affairs administration. Students of vocational colleges Under vocational education, Udon Thani Province, The sample group was 232 people working in vocational colleges under vocational education in Udon Thani Province, totaling 7 institutes. The research tools were questionnaires with a 5-level estimation scale. Statistics used in data analysis were frequency, percentage, mean, and standard deviation. The researcher found the administration of student affairs students of vocational colleges Under vocational education, Udon Thani Province. The overall picture is moderate. The aspect with the highest average was administrative administration, followed by teacher advisor administration. Event Management welfare administration Management of special projects and community services, respectively, and the aspect with the lowest average was administration, career guidance, and recruitment. Guidelines for the development of administrative administration should encourage participation in planning meetings. Set guidelines for implementing governance Management of student activities administrators and teachers. The external environment within the educational establishment should be analyzed. Management of teacher advisors A meeting should be held to hear opinions. Exchange experiences of those who are involved in the teacher advisor job. Administration, career guidance, and job search Public relations should be carried out to promote management strategies. Career guidance and job search systematic implementation welfare management A meeting should be held to listen to problems and suggestions on welfare management. And the administration of special projects and community services. Community involvement should be encouraged. Relevant departments and evaluated for the preparation of strategic plans in the future.

Keywords: Administration, Student affairs, Vocational colleges

บทนำ

พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 โดยระบุถึงแนวทางการศึกษาที่ว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตาม yang ได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ซึ่งมีสถานศึกษาเป็นสถาบันทางการศึกษาที่วางรากฐานความคิด และความประพฤติของวัยรุ่น ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พลเมืองของชาติการศึกษา จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ทั้งทางด้านวิชาการ และวิชาชีพที่เหมาะสมกับวัย ความต้องการ ความสนใจ และความถนัดของนักเรียน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2545, หน้า 44) โดยต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนให้เป็นคนที่สมบูรณ์เป็นทั้งคนเก่ง คนดี และสามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมถึงพระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้กระทรวงศึกษาธิการ ต้องจัดระบบและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารเป็น 5 องค์กรหลัก ทั้งนี้ เพราะต้องการให้การบริหารจัดการศึกษามีความคล่องตัวและสถานศึกษาทุกรายดับมีอิสระในการจัดการศึกษาได้มากขึ้น คนไทยทุกคนได้รับ

การพัฒนาให้ทันต่อกระแสโลกภัยวัฒน์ในสาขาที่เป็นความต้องการของประเทศไทย ตามความสามารถและศักยภาพของแต่ละคนตามแนววิถีคิด “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา”

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานทางการศึกษา หลักที่รับผิดชอบในการผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2551: ออนไลน์) เพื่อเตรียมกำลังคนด้านอาชีพให้มีศักยภาพในการแข่งขัน ได้ ตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา (พ.ศ. 2560 – 2579) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างชีวิตความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยมีกลยุทธ์ คือ กลยุทธ์ที่ 1 กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะดีตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2560, หน้า 33–35) กลยุทธ์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะ (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2560, หน้า 36–37) และกลยุทธ์ที่ 3 การวิจัยสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม เทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจประเทศ (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2560, หน้า 38)

สถานศึกษาในกลุ่มของวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบให้การศึกษาด้านวิชาชีพในทุกสาขาวิชา เพื่อสนับสนุนความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงาน เป็นผู้ฝึกความรู้ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติศักยภาพ ให้เกิดความชำนาญจนสามารถประยุกษาใช้ได้ ตลอดทั้งปุกผู้ฝึกคุณธรรมจริยธรรม ปลูกจิตสำนึกระดับคุณภาพที่ดีในการทำงาน ซึ่งหนึ่งในการพัฒนาผู้เรียน คือ กระบวนการพัฒนาผู้เรียนและในส่วนของการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการพัฒนาโดยใช้กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ทั้งด้านการแนะแนวงาน กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา งานครุภัณฑ์บริการ งานปกครอง งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา และงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน สถานศึกษาได้มีการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาที่มีความแตกต่างไปตามบริบทของสถานศึกษา แต่สภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษายังคงมีปัญหาในด้านพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา โดยทั่งลักษณะ ใจกลาง (2556, หน้า 2) ได้กล่าวโดยสรุปว่าในการบริหาร กิจการและกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาเป็นการบริหารงานของสถานศึกษาเพื่อช่วยให้นักเรียนนักศึกษา ได้ปรับเปลี่ยนให้เกิดความเข้าใจกับบริบทของสถานศึกษา ทั้งรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการวางแผนชีวิต การฝึกทักษะการพัฒนาสุขภาวะ การใช้ชีวิตในหอพัก การป้องกันภัยจากตนเองในสังคม และความปลอดภัยในการ ดำรงชีวิต มองเห็นให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทุกด้าน สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ลั่งผลให้มี ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สถานศึกษา และต่อผู้เรียน รวมถึงบรรลุความมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ ของการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดตามแนวคิดของ เพ็ญศรี ช่อฤทธิ์ (2558, หน้า 6) ได้ ศึกษาปัญหาในการปฏิบัติงานกิจการนักเรียน พบว่า ปัญหาสูงสุดของการดำเนินงานกิจการนักเรียน นักศึกษา คือขาดการประเมินจัดกิจกรรมนักเรียนแต่ละกิจกรรม สำหรับศิริรักษ์ นาคพงษ์ (2557, หน้า 99- 100) ได้กล่าวโดยสรุปว่าการบริหารงานกิจการนักเรียนส่วนใหญ่ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการจัด กิจกรรมและความจริงจังในการนิเทศ กำกับติดตามงาน ในขณะที่ส่งไป พุ่มพวง (2558, หน้า 89) กล่าวว่า ปัญหาการดำเนินงานเรียงลำดับจากมากไปน้อย คือ ด้านการเตรียมการวางแผนการดำเนินงาน ด้านการ ปฏิบัติตามแผน และด้านการกำกับติดตามประมีนการรายงานครุยวัดความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการ

จากความสำคัญและปัญหาดังกล่าวข้างต้น ซึ่งให้เห็นว่าการบริหารจัดการงานกิจการนักเรียน นักศึกษา มีความสำคัญต่อกระบวนการพัฒนาผู้เรียน หากมีแนวทางการพัฒนาการบริหารงานดังกล่าวอย่างเป็นระบบอาจจำมาซึ่งแนวทางในการลดปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนในสังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้วิจัยในฐานะเป็นบุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี จึงมีความสนใจจะศึกษาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี โดยยึดหลักการบริหารเชิงคุณภาพเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับนำมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

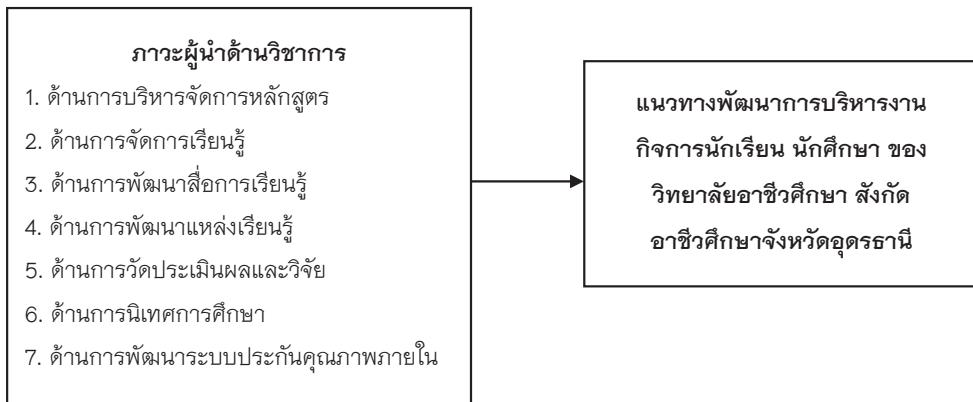
วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- เพื่อศึกษาระดับการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี
- เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

กรอบแนวคิดของ การวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี โดยผู้วิจัยกำหนดกรอบเนื้อหาการวิจัย จากแนวคิดที่นำไปใช้ในการงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัด

อุดรธานี (ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาฯด้วยการบริหารสถานศึกษา, 2552, หน้า 4)
สามารถเขียนตามแบบภาพได้ ดังนี้



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและครุวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี จำนวน 7 แห่ง จำนวน 585 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครุวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี จำนวน 7 แห่ง แต่ละแห่งประกอบด้วย 1) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี 2) รองผู้อำนวยการ 3) ครุ รวมจำนวนทั้งสิ้น 232 คน กำหนดขนาดโดยใช้ตารางเครชีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970 อ้างถึงใน ชีรุณ พิเศษ, 2563, หน้า 40-45) ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ สุ่มอย่างง่าย และครุ สุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การสร้างและหาคุณภาพของแบบสอบถาม ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

2.1 เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้พัฒนาขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาเครื่องมือให้สอดคล้องกับต้นปะสังค์ของภาระวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานล้วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามแบบเป็น
สำรวจรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานกิจการนักเรียน

วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม - สิงหาคม 2566

นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี 6 งาน ดังนี้ 1) งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จำนวน 10 ข้อ 3) งานครุภัณฑ์ปรึกษา นักศึกษา จำนวน 10 ข้อ 3) งานปกครอง จำนวน 10 ข้อ 4) งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จำนวน 10 ข้อ 5) งานสวัสดิการนักเรียน จำนวน 10 ข้อ 6) งานโครงการพิเศษและบริหารชุมชน จำนวน 10 ข้อ รวม 60 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานด้าน

วิชาการของผู้บริหารคุณย์การศึกษาตามกระบวนการและภาระของผู้สอน จำนวน 60 ข้อ รวม 60 ข้อ

2.2 การสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือ ผู้วิจัยดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ศึกษาเอกสาร รายงานการวิจัย แนวคิด หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน กิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี เพื่อจัดทำร่างเครื่องมือ แบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตการวิจัย

2.2.2 ร่างแบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลเป็นแบบประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale)

2.2.3 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อตรวจสอบ ปรับปรุงความ สมบูรณ์ และความถูกต้องให้ครอบคลุมทั้งด้านโครงสร้าง เนื้อเรื่องและภาษาที่ใช้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่ ผู้ตอบ และสามารถครอบคลุมเรื่องที่ต้องการศึกษาแล้วมากปรับปรุงแก้ไข

2.2.4 นำแบบสอบถามให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความสอดคล้องเชิงเนื้อหา

(Index of item objective congruence) เพื่อทดสอบหาค่าความสอดคล้องเชิงเนื้อหา โดยผู้เชี่ยวชาญซึ่งมี รายงานมาดังต่อไปนี้

1) นายณัฐศักดิ์ สารณรัตน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีอุดรธานี

2) นายพงษ์สวัสดิ์ พิมพ์ไสย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏอุดรธานี

3) นางสาวสมมาพร วงศ์ศรีแก้ว ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยุสารและศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

2.2.5 นำแบบสอบถาม มาหาค่าความสอดคล้องเชิงเนื้อหา และได้ค่าความสอดคล้อง เชิงเนื้อหาอยู่ระหว่าง 0.67 – 1.00

2.2.6 นำแบบสอบถามมาปรับปรุง ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญเสนออาจารย์ที่ ปรึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2.2.7 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่ม

ตัวอย่าง จำนวน 30 ฉบับ ในสถานศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย เพื่อหาค่า คุณภาพเชื่อมั่น (Reliability) ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.98

2.2.8 นำแบบสอบถามมาปรับปรุงและจัดพิมพ์เป็นแบบสอบถามสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

3.1 ขอหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและหนังสือ

3.2 ขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลจากสำนักบันทึกวิทยาลัย สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยราชธานี

3.3 ผู้หันสืบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลถึงผู้อำนวยการวิทยาลัย อาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี เพื่อขอความร่วมมือสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3.4 ผู้จัดทำกรบแบบสอบถามคืน ได้คืนมา 232 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์หาค่าทางสถิติต่อไป

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล คำนวณค่าสถิติโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้

4.1 ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอนิรูปตารางประกอบความเรียง

4.2 ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามที่เป็นมาตรฐานส่วนประมาณค่า วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

4.3 นำแบบสอบถาม การพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย อาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี มาตรฐานให้คะแนนตามแนวคิดของบุญชุม ครีสละอด (2554, หน้า 121) แสดงระดับ 5 ระดับ โดยกำหนดดังนี้

4.3.1 เกณฑ์ในการตอบแบบสอบถาม การพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ให้แต่ละข้อคำถามในระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว คือ หากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

5 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

4.3.2 การเปลี่ยนแปลงแนวสำหรับวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เพื่อศึกษา การบริหารงานวิชาการ ได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลงค่าความหมายดังนี้ (บุญชุม ครีสละอด, 2554, หน้า 121)

4.51-5.00 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

3.51-4.50 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับมาก

2.51-3.50 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 หมายถึง การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.3.3 ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา โดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) หาค่าความถี่ และหาค่าร้อยละ

ผลการวิจัย

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ภาพรวมตอบชอบตามมาตราฐาน (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม ดังตาราง 1

ตาราง 1 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของ วิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี โดยภาพรวม

ด้านที่	การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา	\bar{X}	S.D.	ความหมาย
1	การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	3.06	0.89	ปานกลาง
2	การบริหารงานครุฑีปรีกษา	3.02	0.89	ปานกลาง
3	การบริหารงานปักครอง	3.11	0.92	ปานกลาง
4	การบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	2.93	0.88	ปานกลาง
5	การบริหารงานสวัสดิการ	2.98	0.93	ปานกลาง
6	การบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	2.94	0.88	ปานกลาง
รวม		3.01	0.90	ปานกลาง

จากตาราง 1 พบว่า การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัด อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง มีการกระจายตัวน้อย ($\bar{X} = 3.01$, S.D. = 0.90) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารงานปักครอง ($\bar{X} = 3.11$, S.D. = 0.92) และรองลงมาคือ ด้านการบริหารงานครุฑีปรีกษา ($\bar{X} = 3.02$, S.D. = 0.89) และด้านการบริหารงานกิจกรรม ($\bar{X} = 3.06$, S.D. = 0.89) และด้านการบริหารงานสวัสดิการ ($\bar{X} = 2.98$, S.D. = 0.93) และด้านการบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ($\bar{X} = 2.94$, S.D. = 0.88) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ($\bar{X} = 2.93$, S.D. = 0.88)

ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัด อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้ผลการวิเคราะห์ดังนี้

ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย อาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ผู้วิจัยได้นำประเด็นข้อที่มี ปัญหาค่าเฉลี่ยสูงสุด ในการประเมิน และรายด้าน สัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานกิจการของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ดังนี้ โดย ภาพรวม การพัฒนาการบริหารงานปักครอง มีแนวทางในการพัฒนาดังนี้

1. ควรสร้างความตระหนักร霆ในงานปักครอง
2. ควรสร้างความร่วมมือกับ ผู้ปักครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ งานปักครอง
3. ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน กำหนดแนวทางในการ ดำเนินงานปักครอง

4. ควรมีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถมาปฏิบัติหน้าที่ ในการ ปกคล่อง
5. ควรมีการสนับสนุนส่งเสริมการจัดตั้งชุมชน ส่งเสริมการใช้เวลาว่างที่เกิด ประโยชน์ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

เมื่อพิจารณารายด้านผู้ดูแลฯ ได้สรุปผลการวิเคราะห์รายด้าน 6 ด้านตามรายละเอียด ดังนี้

1. ด้านการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ประเด็นข้อค่าม การพัฒนาการกำหนดกลยุทธ์ และแนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มี แนวทางในการพัฒนาดังนี้

- 1.1 ควรมีการประชุมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะด้านงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จาก ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

- 1.2 ผู้บริหารและครุภารต์ร่วมกันจัดทำ SWOT เกี่ยวกับการบริหารงานกิจกรรม เพื่อกำหนด ทิศทาง เป้าประสงค์ กำหนดกลยุทธ์ ในการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาที่ชัดเจน

- 1.3 ควรมีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ครุต้านงาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และ

1.4 ควรจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สนับสนุนด้านความต้องการ ความสนใจของผู้เรียน

2. ด้านการบริหารงานครุที่ปรึกษา ประเด็นข้อค่าม การมีส่วนร่วมดำเนินการวิเคราะห์ฯ ดูเด่น จุดด้อยเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานครุที่ปรึกษา มี แนวทางในการพัฒนา ดังนี้

- 2.1 ควรมีการจัดประชุมรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะและการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ของ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานครุที่ปรึกษา

2.2 ควรมีการวิเคราะห์กำหนดแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงพัฒนางานครุที่ ปรึกษา

- 2.3 ควรมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำ SWOT เพื่อกำหนดแนวทาง พัฒนา ปรับปรุงด้านงานครุที่ปรึกษา

2.4 ควรมีการกำหนด นิเทศ ติดตาม และ ให้การสนับสนุนด้านการบริหารงานครุที่ ปรึกษา

3. ด้านการบริหารงานปักครอง ประเด็นข้อค่าม การพัฒนาการกำหนดกลยุทธ์และแนวทาง การปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานปักครอง มี แนวทางในการพัฒนา ดังนี้

- 3.1 ควรมีการจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและจัดทำ SWOT เกี่ยวกับงานปักครอง กำหนดทิศทาง เป้าประสงค์ ของงานปักครอง

3.2 ควรส่งเสริมการสร้างความร่วมมือด้านงานปักครองกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

3.3 ควรส่งเสริมการสร้างการมีส่วนร่วมทั้งองค์กรภายในและภายนอกในการบริหารงานปักครอง

3.4 ควรมีการสร้างระบบกลไกในการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานปักครอง

4. ด้านการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดทำ ประเด็นข้อค่าม การพัฒนาการกำหนด กลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดทำงาน มี แนวทางในการพัฒนา ดังนี้

- 4.1 ควรมีการจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและจัดทำ SWOT ในการบริหารงานแนะ แนวอาชีพและจัดทำงาน

- 4.2 ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนดจุดมุ่งหมาย และกำหนดกลยุทธ์ในการ บริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดทำงาน

วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม - สิงหาคม 2566

4.3 ควรสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการกำหนดแนวทางการ บริหารงานแนวแนว
อาชีพและจัดทำงาน

4.4 ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการนำกลยุทธ์ และ การบริหารงาน แนวแนว
อาชีพและจัดทำงาน

4.5 ควรมีการกระตุนส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำกลยุทธ์การบริหารงาน แนวแนวอาชีพ
และจัดทำงานไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

5. ด้านการบริหารงานสวัสดิการ ประเด็นข้อคิดเห็น การพัฒนาการกำหนดกลยุทธ์และ แนว
ทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานปัจจุบัน มีแนวทางในการพัฒนาดังนี้

5.1 ควรมีการจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและจัดทำ SWOT ในการ บริหารงานสวัสดิการ

5.2 ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนดดุจดุจมุ่งหมาย กลยุทธ์ในการ บริหารงานสวัสดิการ

5.3 ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการนำกลยุทธ์ ในการบริหารงาน สวัสดิการ

5.4 ควรมีการกระตุนส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำกลยุทธ์การบริหารงาน สวัสดิการไป
ปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

6. ด้านการบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ประเด็นคิดเห็น การ พัฒนาการกำหนด
กลยุทธ์และแนวทางการการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานงานโครงการพิเศษ และบริการชุมชน มีแนวทาง
ในการพัฒนา ดังนี้

6.1 ควรมีการจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและจัดทำ SWOT ในการบริหารงาน
โครงการพิเศษและบริการชุมชน

6.2 ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนดดุจดุจมุ่งหมาย กลยุทธ์ในการ บริหารงาน
โครงการพิเศษและบริการชุมชน

6.3 ควรส่งเสริมการสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงานอื่นที่มีส่วน เกี่ยวข้องในการ
บริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

6.4 ควรมีการกระตุนส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำกลยุทธ์การบริหารงาน แนวแนวอาชีพ
และจัดทำงานไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

6.5 ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำผลการประเมินไปกำหนดกลยุทธ์ในการ
ทำงานอย่างเป็นระบบ

การอภิปรายผล

จากการศึกษาการบริหารงานด้านวิชาการของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกระบบและ
การศึกษาตามอัชญาค้ายาเสื่อมของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัชญาค้ายาจังหวัด
อุดรธานี สามารถอภิปรายผลได้ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. ผลการศึกษาระดับปัจจัยการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา
ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี โดยภาพรวมพบว่า อัญมณีระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจากการที่
สถานศึกษาได้มีการกำหนดคิยหักค์ พันธกิจและแนวทาง ดำเนินงานในด้านการบริหารงานกิจการนักเรียน

นักศึกษาของสถานศึกษาให้ประสบผลสำเร็จ โดยมีกระบวนการในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้นสอดคล้องกับลักษณะงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาสายอาชีพ เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและภูมิภาค และพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพเข้าสู่สากล 3) ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพอย่างทั่วถึงต่อเนื่องเสมอภาคและเป็นธรรม 4) เป็นแกนกลางในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมอาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ 5) สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมอาชีพ 6) วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน 7) สร้างเครือข่ายความร่วมมือ รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีมายังสถานศึกษาและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพโดยอิสระได้ สอดคล้องกับประมวล วิลajanทร (2555, หน้า 25) กล่าวไว้ว่า การจัดการอาชีวศึกษาของสถาบันอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนในด้านอาชีพพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสามารถจัดได้ทั้ง ในระบบ钟กระบวนการและระบบที่วิภาคี สอดคล้องกับสุนทรีย์ โภคล (2556, หน้า 80) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงาน กิจการนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษาในเขตภาคตะวันออก พบร่วม ผู้บริหารและอาจารย์ มีการปฏิบัติเดียวกับการบริหารงานกิจการนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษาในเขตภาคตะวันออก อยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับประมวล วิลajanทร (2555, หน้า 215) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนา รูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี พบร่วม ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารกิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัด อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี พบร่วม โดยภาพรวมมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

นี่คือจาระนาเป็นรายด้าน พบร่วม ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ การบริหารงานปกครอง อาจเนื่องมาจากการงานในการบริหารงานปกครองซึ่งเกี่ยวข้องกับการควบคุมความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา โดยสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียน นักศึกษาที่ เข้าศึกษาส่วนมากมีอายุอยู่ในระหว่าง 15-20 ปี อยู่ในช่วงวัยรุ่นต่อนกลางซึ่งเป็นช่วงชีวิตที่มี ปัญหาและเป็นหัวเลี้ยวหัวต่อที่สำคัญของชีวิต ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานปกครองของสถานศึกษาซึ่งสอดคล้องกับสุนทรีย์ โภคล (2556, หน้า 80) ได้ศึกษา การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษาในเขตภาคตะวันออก พบร่วม

วารสารวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม - สิงหาคม 2566

การบริหารงาน กิจการนักเรียนนักศึกษาของผู้บริหารและอาจารย์ทั้ง 5 ด้าน พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาภาระงานในการบริหารงานปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับการควบคุมความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา โดยสถานศึกษาในสังกัดอาจใช้วิชาชีวศึกษาจัดการเรียนการสอนในระดับประภาคคณีบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประภาคคณีบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษาส่วนมากมีอายุอยู่ในระหว่าง 15-20 ปี อยู่ในช่วงวัยรุ่นต่อนอกลาสซิชีงเป็นช่วงชีวิตที่มีปัญหาและเป็นหัวเลี้ยวหัวต่อที่สำคัญของชีวิต ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานปัจจุบันของสถานศึกษาซึ่งสอดคล้องกับสูวิทย์โภคล (2556, หน้า 80) ได้ศึกษาการบริหารงานกิจการนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษาในเขตภาคตะวันออก พบว่า การบริหารงานกิจการนักเรียนนักศึกษาของผู้บริหารและอาจารย์ทั้ง 5 ด้าน พบว่า การบริหารงานปัจจุบัน อยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ สถานศึกษามีปัญหาในการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานปัจจุบัน อาจเนื่องมาจากผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษาขาดการสร้างความเข้าใจและขาดการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการร่วมกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติงานปัจจุบัน

และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีปัญหาในการกำหนดวัตถุประสงค์กำหนดตัวชี้วัดกำหนดเกณฑ์มาตรฐานและเครื่องมือในการประเมินผลของการบริหารงานปัจจุบัน อาจเนื่องมาจากขาดการดำเนินงานปัจจุบันมีการร่างกำหนดกฎข้อบังคับ และเป็นวิธีปฏิบัติของงานปัจจุบันที่ชัดเจนลั่งผลให้การกำหนดวัตถุประสงค์ กำหนดตัวชี้วัด กำหนดเกณฑ์มาตรฐานและเครื่องมือในการประเมินผลในการดำเนินงานปัจจุบันมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด

เมื่อพิจารณาด้านที่มีค่าเฉลี่ยรองลงมา คือ การบริหารงานครุภัติปรีกษา พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจากสถานศึกษามีการแต่งตั้งครุภัติปรีกษาปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลประวัติการเรียนมีการให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาลดลงด้านการดูแลให้การช่วยเหลือ นักเรียน และควบคุมพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองและใช้ชีวิตที่ดี เก่ง และมีความสุขสามารถอยู่ร่วมในสังคมได้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. (2551, หน้า 3) ว่าด้วยมาตรฐานที่ 6 การจัดการอาชีวศึกษาและการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาชาติเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือระดับเทคนิค และ ระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานโดยน้ำหนักมีอยู่ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานปฎิบัติ และมีสมรรถนะสามารถนำไปประกอบอาชีพโดยอิสระได้ สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (2560, หน้า 7) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาสายอาชีพ เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และ สังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยและภูมิภาค และพัฒนาระบบอาชีวศึกษา คือ 1) จัดส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน 2) ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพเข้าสู่สากล 3) ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพอย่างทั่วถึง ต่อเนื่องเสมอภาค และเป็นธรรม 4) เป็น典范กลางในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพระดับฝีมือ เทคโนโลยีของประเทศไทย 5) สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ

พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ 6) วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน 7) ส่งเสริมพัฒนา ครุและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และ ก้าวหน้าในวิชาชีพ ลดตัดล้างกับสหทัย โภค (2556, หน้า 80) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษาในเขตภาคตะวันออก พบร้า ผู้บริหารและอาจารย์ มีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาในเขตภาคตะวันออก อยู่ในระดับปานกลางและลดตัดล้างกับประมวล วิลาจันทร์ (2555, หน้า 215) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนา รูปแบบ การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พบร้า ผลการศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารกิจการนักเรียน นักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พบร้า โดยภาพรวมมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณารายข้อ พบร้า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ สถานศึกษามีปัญหาในการมีส่วนร่วม ดำเนินการวิเคราะห์ดูเด่น ดูดีอย่าง เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง การบริหารงานครุภูมิปรีกษา อาจเนื่องมาจากสถานศึกษา ขาดการส่งเสริมสนับสนุนและสร้างความตระหนักริมด้านการมีส่วนร่วมพิจารณาทำหนด แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานครุภูมิปรีกษาในส่วนของผู้ที่เกี่ยวข้อง และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีปัญหาในการจัดประชุมชี้แจง เพื่อทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารงานครุภูมิปรีกษา อาจเนื่องมาจาก การปฏิบัติงานของสถานศึกษาในด้านมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน

เมื่อพิจารณาด้านที่มีค่าเฉลี่ยลำดับที่ 3 คือ การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา พบร้า การบริหารงานกิจกรรมโดยภาพรวมอยู่ใน ระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจาก การบริหารงานกิจกรรมภายใน สถานศึกษา มุ่งหวังในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความเจริญงอกงามในด้านสติปัญญา อาชีวศึกษา ลังคอม เป็นบุคคล ที่มีความสามารถ มีความประพฤติดี มีระเบียบวินัยมีคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่สังคม พึงประสงค์ ส่งผลให้การบริหารงานกิจกรรมอยู่ในระดับปานกลาง ลดตัดล้างกับศรีชัย โอมฤก (2556, หน้า 243) ได้ทำการศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา เปรียบเทียบปัญหา การบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา พบร้า ปัญหาการบริหารงาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณารายข้อ พบร้า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ สถานศึกษามีปัญหาในการกำหนดกลยุทธ์และ แนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจเนื่องมาจากผู้ปฏิบัติงานใน สถานศึกษาขาดความเข้าใจและสถานศึกษาขาดการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติงานในการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาและข้อที่ มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีปัญหาในการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาอาจเนื่องมาจากสถานศึกษามีการวางแผนและการลั่นการและประสานงานในการบริหารมีความ ชัดเจน รวมถึงการติดตามให้คำแนะนำปรึกษาส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติได้อย่างคล่องตัวรวดเร็วมี ประสิทธิภาพ

2. จากการสัมภาษณ์เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษาของ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้วิจัยนำประเด็นแนวทางการ พัฒนา มาอภิปรายผลตามรายละเอียดดังนี้

gap รวมประเด็น แนวทางการพัฒนาการบริหารงานด้านงานปกครอง สรุปได้ว่า ควรสร้าง ความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานปกครอง ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมใน การประชุมวางแผน กำหนดแนวทางในการดำเนินงานปกครอง ควรมีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถปฎิบัติหน้าที่ในงานปกครองและควรมีการสนับสนุนส่งเสริมการจัดตั้งชมรม ส่งเสริมการใช้ เวลาว่างที่เกิดประโยชน์สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาขาดการส่งเสริม การมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งในระดับผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานและหน่วยงานอื่น ๆ ในการร่วมกำหนด แนวทางและการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารงานปกครอง รวมถึงขาดการสร้างความตระหนัก การปลูก จิตสำนึก และการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาที่ในการดำเนินงาน ปกครอง ประกอบกับสถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษามีมาก อาจยังไม่ ครอบคลุมถึงการจัดกิจกรรมที่ส่งผลกระทบความต้องการของผู้เรียนโดยตรง สอดคล้องกับสำนักวิจัยและ พัฒนาการอาชีวศึกษา (2548, หน้า 16-17) กล่าวว่า การดำเนินการปฏิรูปการศึกษาอาชีวศึกษาให้ ครอบคลุมสาระตามหลักล้ำดับความสำคัญ ความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา ควรมีการปฏิรูป หลักสูตรสถานศึกษา การปฏิรูปตัวการเรียนรู้ การปฏิรูปครุ คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การปฏิรูป ระบบการบริหารจัดการ และการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การดำเนินการปฏิรูปการ อาชีวศึกษาจึงต้องยึดแนวทางการดำเนินการที่สำคัญ ได้แก่ ความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรของ สถานศึกษากับความต้องการของบุคคลในชุมชน โดยเน้นการปฏิบัติจริงและปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและเจ้าของสถานประกอบการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาต้องเป็นที่ยอมรับขององค์กร และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ กับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม โดยมีเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็นฐานหลักในการพัฒนาผู้เรียน พัฒนาครู อาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง และเสริมสร้างระบบบริหาร ระบบงาน กญ ระเบียบ วิธีปฏิบัติใหม่ ๆ ให้สอดคล้องกับ การปฏิรูประบบราชการให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2544, หน้า 28-29) ได้สรุปไว้ว่า เมื่อสถานศึกษาได้วางแผนการ ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรก็ร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำไว้ โดยในระหว่างการดำเนินงาน ต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญควรจะดำเนินการ ลั่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุข สนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และติดตามทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม รายหมวด 2 ฝ่าย เพื่อกระตุ้นและ ลั่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน สอดคล้องกับ สมพิศ ให้งาน (2559, หน้า 25 -26, 129) ได้สรุปไว้ว่า ใน การจัดกิจกรรมนักเรียนขึ้นในโรงเรียนและกิจกรรมทุกอย่างต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาการของเด็ก และสาน สร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนภายนอกก่อให้เพื่อก่อให้เกิดความ ร่วมมือร่วมใจกันพัฒนานักเรียนตามคักภาพ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับสุจริต คุณธนกุลวงศ์ (2563, หน้า 21) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนหลังจากจบการ วางแผนแล้ว เข้าสู่ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานขั้นตอนต่อไป ที่เสนอไว้ว่า นำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจ

ว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางแผนไว้สร้างความมั่นใจว่า ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตระหนักถึงวัตถุประสงค์และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ จัดให้มีการศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารงานปกติ รวมถึงขั้นตอนการสร้างความตระหนักร การปลูกจิตสำนึกและการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานปกติ ประกอบกับสถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อสนองนโยบายในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษามีมาก อาทิเช่นไม่ครอบคลุมถึงการจัดกิจกรรมที่ส่งผลกระทบความต้องการของผู้เรียนโดยตรง ลูกค้าล่องกับสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (2558, หน้า 16-17) กล่าวว่า การดำเนินการปฏิรูปการศึกษาอาชีวศึกษาให้ครอบคลุมสาระตามหลักลำดับความสำคัญ ความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาควรมีการปฏิรูปหลักสูตรสถานศึกษา การปฏิบัติการเรียนรู้ การปฏิรูปครุศาสตร์ และบุคลากรทางการศึกษา การปฏิรูประบบการบริหารจัดการ และการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การดำเนินการปฏิรูปการอาชีวศึกษา จึงต้องยึดแนวทางการดำเนินการที่สำคัญได้แก่ ความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรของสถานศึกษากับความต้องการของบุคคลในชุมชน โดยเน้นการปฏิบัติจริงและปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและเจ้าของสถานประกอบการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ต้องเป็นที่ยอมรับขององค์กร และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชน ชุมชน และลังคม โดยมีเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็นฐานหลักในการพัฒนาผู้เรียน พัฒนาครุศาสตร์อาชีวศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง และเสริมสร้างระบบบริหาร ระบบงาน กฎระเบียบ วิธีปฏิบัติใหม่ ๆ ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลูกค้าล่องกับสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาแห่งชาติ (2544, หน้า 28 – 29) ได้สรุปให้ว่า เมื่อสถานศึกษาได้วางแผนการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรก็ร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำไว้ โดยในระหว่างการดำเนินงานต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ควรจะดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุข สนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และติดตามทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม รายหมวด 2 ฝ่าย เพื่อกรดตันและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน ลูกค้าล่องกับสำนักสมบัติ ให้ก้าม (2559, หน้า 25 – 26) ได้สรุปให้ว่า ในการจัดกิจกรรมนักเรียนนั้นในโรงเรียนและกิจกรรมทุกอย่างต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาการของเด็ก และสนับสนุนการสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน ภายนอกก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกับพัฒนาการนักเรียนตามศักยภาพ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น ลูกค้าล่องกับสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (2563, หน้า 21) ได้สรุปให้ว่า การปฏิบัติตามแผนหลังจากจบการวางแผนแล้ว เข้าสู่ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานขั้นตอนต่อไป ที่เสนอให้ควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางแผนไว้ สร้างความมั่นใจว่าผู้รับผิดชอบดำเนินงานตระหนักถึงวัตถุประสงค์และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ จัดให้มีการศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อดำเนินงานตามแผนจัดทำให้ทราบที่ดำเนินการ ลูกค้าล่องกับสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (2555, หน้า 124) ได้สรุปให้ว่า การปฏิบัติตามแผนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดให้ประกอบด้วยการประสานงานการจัดประชุมชี้แจงรายละเอียดของวัตถุประสงค์ เป้าหมายกลยุทธ์ รวมถึงแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานต่อ ผู้เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน และเมื่อพิจารณาประเด็นรายละเอียดในแต่ละด้านผู้วิจัยได้สรุปผลการวิเคราะห์รายด้าน 6 ด้านตามรายละเอียด ดังนี้

ด้านที่ 1 การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ประเด็นการพัฒนาการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา สรุปได้ว่า ควรมีการประชุมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะด้านงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้บริหารและครุวิรร่วมกันจัดทำ SWOT เกี่ยวกับการบริหารงาน กิจกรรม เพื่อกำหนดทิศทาง เป้าประสงค์ กำหนดกลยุทธ์ใน การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาที่ชัดเจน ควรมีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถสามารถดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ครุ ด้านงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และครรจกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียน อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาขาดการนำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในภาคบูรณาการพิจารณาในการกำหนดแนวทาง และกำหนดกลยุทธ์ในการ บริหารงาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา รวมถึงขั้นตอนการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถ มาปฏิบัติหน้าที่งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา ให้บรรลุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโฉมฉาย กิตติอส (2562, หน้า 57) ได้สรุปว่า การวางแผนเป็นกระบวนการในการกำหนดครุตุประสงค์ขององค์กรหรือคณะกรรมการที่สำคัญเริ่มจากการกิจ ดุกหมาย และแผนซึ่งเป็นหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ การตัดสินใจถึงสิ่งที่จะทำในอนาคตด้วยวิธีทางที่ดีที่สุด และยัง เป็นการตัดสินใจล่วงหน้า ของผู้บริหารว่าจะทำอะไร เมื่อไหร่ และใครเป็นผู้ทำโดยกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย โครงการและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับสุจริต ดูนัชณกุล วงศ์ (2558, หน้า 21) ได้สรุปว่า การปฏิบัติตามแผนในลักษณะของความมั่นใจของผู้คุ้มงานที่มีต่อ ผู้ปฏิบัติงาน ว่าหลังจากการวางแผนแล้วเข้าสู่ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานขั้นตอน ต่าง ๆ ที่เสนอไว้ควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางแผนไว้ ได้แก่ สร้างความมั่นใจว่า ตระหนักรถึง วัตถุประสงค์ และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผน รับรู้เนื้อหาในแผน จัดทำทรัพยากรที่จำเป็นตามที่กำหนดและเมื่อต้องการ สอดคล้องกับประมวล วิชาชั้นที่ (2555, หน้า 124) ได้สรุปว่า การปฏิบัติตามแผนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ประกอบด้วยการประสานงานการจัดประชุม ชี้แจงรายละเอียดของวัตถุประสงค์ เป้าหมายกลยุทธ์ รวมถึงแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และ การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และสอดคล้องกับสมมติ ให้ก้าม (2559, หน้า 81) ได้สรุปว่า การพัฒนานักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา จำเป็นต้องมีการดำเนินการอย่าง เป็นระบบ คือ ปัจจัยในการบริหาร ได้แก่ บุคลากรและคณะกรรมการ งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ การบริหาร จัดการ แรงจูงใจและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ต้องมีการนำเสนอปัจจัยหรือทรัพยากรทางการบริหาร ทุกประเภทมาใช้ในการดำเนินงานร่วมกันอย่างเป็นระบบครบวงจร ตั้งแต่การวางแผน การจัดตั้งค์กร การดำเนินงาน การติดตาม ตรวจสอบ การวัดและประเมินผล

ด้านที่ 2 การบริหารงานครุที่ปรึกษา ประเด็นการมีส่วนร่วมดำเนินการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานครุที่ปรึกษา สรุป ได้ว่า ควรมีการจัดประชุมรับฟัง ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานครุที่ปรึกษา ควรมี การวิเคราะห์กำหนดแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง พัฒนางานครุที่ปรึกษา ควรมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการจัดทำ SWOT เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงด้านงานครุที่ปรึกษา และควรมีการกำกับ นิเทศ ติดตาม และให้การสนับสนุนด้านการบริหารงานครุที่ปรึกษา อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาขาดประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และการกำหนดบทบาทที่ชัดเจนให้กับผู้ปฏิบัติงานการปฏิบัติงาน ด้านงานครุ ที่ปรึกษา รวมถึงขั้นตอนการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ในงานครุที่ปรึกษา สอดคล้องกับสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2544, หน้า 28 – 29) ได้สรุปไว้ว่า เมื่อสถานศึกษาได้วางแผนการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรก็ร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำไว้ โดยในระหว่างการดำเนินงาน ต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรจะดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุขเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคิดตามทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม รายหมวด/ฝ่าย เพื่อกระตุ้นและสร้างเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน สอดคล้องกับสมคิด บางโน (2551, หน้า 90) ได้สรุปว่า ขั้นตอนในการวางแผน ประกอบด้วย การเตรียมการก่อนการวางแผน เริ่มต้นจากการจัดตั้ง หน่วยงานหรือกลุ่มบุคคล ขึ้นเพื่อรับผิดชอบในการวางแผนดำเนินการวางแผน กระบวนการ รวมรวมข้อมูลต่าง ๆ การศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาเป็นการรวมรวมข้อมูลและศึกษางานที่ปฏิบัติมาแล้วว่ามีปัญหาอะไร ด้านใดที่ต้องแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่พึงประสงค์ กำหนดรายละเอียดของการปฏิบัติว่าจะทำอะไร ที่ไหน ใครเป็นผู้รับผิดชอบ การนำแผนออกมายกปฏิบัติ ซึ่งต้องใช้กระบวนการบริหารต่าง ๆ และการประเมินผลหลังจากได้ดำเนินการตามแผน เพื่อแก้ไขปรับปรุงแผนให้ต่อไปสอดคล้องกับโฉมฉาย ภาคโถส (2562, หน้า 61) ได้สรุปว่า กระบวนการวางแผนมีความสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษาและจะต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สำคัญ นอกจากนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาควรจะดำเนินการ ลั่นเสรีมและสนับสนุนให้บุคลากรทุก คนทำงานอย่างมีความสุข จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กับติดตามทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม รายหมวด/ฝ่าย เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผนสอดคล้องกับสมพิศ ห้อง (2559, หน้า 25 – 26) ได้สรุปไว้ว่า ในกระบวนการจัดกิจกรรมนักเรียนขึ้นในโรงเรียนและกิจกรรมทุกอย่างต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาการของเด็ก การบริหารกิจกรรมนักเรียนช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีกิจวะเปี่ยบและวินัยในตนเอง และรู้จักกิจกรรมภายนอกในสังคม สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข สถานสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนภายนอก ก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันพัฒนาตนกิจกรรมตามศักยภาพ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับสุริวิท คุณธนกุลวงศ์ (2558, หน้า 21) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนหลังจากกระบวนการวางแผนแล้วเข้าสู่ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานขั้นตอนต่าง ๆ ที่เสนอไว้ควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางแผนไว้ สร้างความมั่นใจว่าผู้รับผิดชอบดำเนินงานตระหนักรถึงวัตถุประสงค์และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ จัดให้มีการศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อดำเนินงานตามแผน จัดทำทรัพยากรที่จำเป็นตามที่กำหนด และเมื่อต้องการสอดคล้องประมวล วิชาจันทร์ (2555, หน้า 124) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบด้วยการประสานงาน การจัดประชุมชี้แจง รายละเอียดของวัตถุประสงค์ เป้าหมายกลยุทธ์ รวมถึงแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา และสอดคล้องกับโฉมฉาย ภาคโถส (2562, หน้า 63) ได้สรุปว่า กระบวนการผลิตตามแผนต้องมีการปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่องตลอดเวลา การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ การส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามแผนการดำเนินการกับติดตามทั้งระดับรายบุคคลและรายกลุ่ม และการรวบรวมข้อมูลปฏิบัติตามแผน

ด้านที่ 4 การบริหารงานแนวแนวอาชีพและจัดางาน ประเทินการพัฒนาการกำหนดกลยุทธ์ และแนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานแนวแนวอาชีพและจัดางาน สรุปได้ว่า ความมีการจัด

ประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและจัดทำ SWOT ในการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนดคุณมุ่งหมาย และกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ควรสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการกำหนดแนวทางการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ ลงเสริมการนำกลยุทธ์ และการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน และควรมีการกระตุ้น ลงเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำกลยุทธ์การบริหารงานแนะแนวอาชีพ และจัดหางานไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาขาดการสร้างการมีส่วนร่วมจากเครือข่าย และผู้ปฏิบัติงานเพื่อร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และการวางแผนงานที่ชัดเจน รวมถึงขาดการสร้างความตระหนักรู้ในการปรับปรุงพัฒนาระบบงานแนะแนวอาชีพ และจัดหางานให้สอดคล้องต่อความต้องการของผู้เรียน สอดคล้องกับสำนักวิทย์และพัฒนาการอาชีวศึกษา (2548, หน้า 16-17) ที่กล่าวว่า การดำเนินการปฏิรูปการศึกษาอาชีวศึกษาให้ครอบคลุมสาระตามหลักสำคัญ ความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา ควรมีการปฏิรูปหลักสูตรสถานศึกษาการปฏิบัติการเรียนรู้การปฏิบัติรูปครุ คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาการปฏิรูประบบการบริหารจัดการ และการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาการดำเนินการปฏิรูปการอาชีวศึกษาจึงต้องยึดแนวทางการดำเนินการที่สำคัญ ได้แก่ ความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรของสถานศึกษา กับความต้องการของบุคคลในชุมชน โดยเน้นการปฏิบัติจริงและปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและเจ้าของสถานประกอบการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาต้องเป็นที่ยอมรับขององค์กร และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม โดยมีเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็นฐานหลักในการพัฒนาผู้เรียน พัฒนาครุศาสตร์ ผู้ที่ยวังและเสริมสร้างระบบบริหาร ระบบงาน กฎ ระเบียบ วิธีปฏิบัติใหม่ ๆ ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการ ให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2544, หน้า 28 - 29) ได้สรุปไว้ว่า เมื่อสถานศึกษาได้วางแผนการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรก็ร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำให้ โดยในระหว่างการดำเนินงานต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุข จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพกับติดตามทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม รายหมวดฝ่าย เพื่อกรอบดูแลและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน และควรให้การนิเทศสอดคล้องกับสมพิค ห้าง (2559, หน้า 25-26) ได้สรุปไว้ว่า ในการจัดกิจกรรมนักเรียนชั้นในโรงเรียนและกิจกรรมทุกอย่างต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาการของเด็ก การบูรณาการและการสร้างวิñัยนักเรียนเป็นงานที่สำคัญของการบริหารกิจการนักเรียนช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีภาระเปียบและวินัยในตนเองและรู้จักติกามารยาทในสังคม สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข สร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนภายนอก ก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันพัฒนานักเรียนตามศักยภาพ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับสุจิริต คุณธนกุลวงศ์ (2558, หน้า 21) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนหลังจากการวางแผน และเข้าสู่ชั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานชั้นตอนต่าง ๆ ที่เสนอไว้ควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ สร้างความมั่นใจว่าผู้รับผิดชอบดำเนินงานตระหนักถึงวัตถุประสงค์และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ จัดให้มีการศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อดำเนินงานตามแผน จัดหาทรัพยากรที่จำเป็นตามที่

กำหนดและเมื่อต้องการ ลดค่าล้างกับประมาณ วิจัยนี้ (2555, หน้า 124) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตาม แผนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ประกอบด้วยการประสานงาน การจัดประชุม ชี้แจงรายละเอียดของ วัดคุณภาพสังคม เป้าหมายกลยุทธ์ รวมถึงแผนปฏิบัติการปฏิบัติตามต่อผู้เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา และลดค่าล้างกับ ประมาณ ภาคโควิด (2562, หน้า 63) ได้สรุปว่า กระบวนการผลิตตามแผนต้องมีการปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานอย่างเป็นระบบและมีความ ต่อเนื่องตลอดเวลา การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติตาม การลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดให้ การส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติตามแผนการกำกับติดตาม ทั้งระดับรายบุคคลและรายกลุ่ม และการ รวบรวมข้อมูล ปฏิบัติตามแผน

ด้านที่ 5 การบริหารงานสวัสดิการประเด็นการพัฒนาการกำหนดกลยุทธ์และ แนวทางการ ปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงานสวัสดิการ สรุปได้ว่า ควรมีการจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและ จัดทำ SWOT ในการบริหารงานสวัสดิการครรภ์โดยโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนดดูดซึ่งหมาย กลยุทธ์ในการ บริหารงานสวัสดิการ ควรดำเนินการประชุมพัฒนาสิ่งเสริมการนำกลยุทธ์ ในการบริหารงานสวัสดิการ และ ควรมีการจัดตั้งสิ่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำกลยุทธ์การบริหารงานสวัสดิการไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาขาดการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากผู้ปฏิบัติตามสวัสดิการและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องร่วมในการจัดการประชุมชี้แจงรวมถึงขั้นตอนการนำปัญหาและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานมาร่วม ในการพิจารณาการกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนในการดำเนินงานด้านงานสวัสดิการให้ประสบผลสำเร็จ ลดค่าล้างกับ สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (2548, หน้า 16-17) กล่าวว่า การดำเนินการปฏิรูป การศึกษาอาชีวศึกษาให้ครอบคลุมสาระตามหลักลำดับ ความสำคัญ ความเสมอภาคในโอกาสทาง การศึกษา ควรมีการปฏิรูปหลักสูตรสถานศึกษา การปฏิบัติการเรียนรู้ การปฏิรูปครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษา การปฏิรูประบบการบริหารจัดการ และการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อ การศึกษา การดำเนินการปฏิรูปการอาชีวศึกษาจึงต้องมีคณะกรรมการดำเนินการที่สำคัญ ได้แก่ ความ ลดค่าล้างของระหว่าง หลักสูตรของสถานศึกษากับความต้องการของบุคคลในชุมชน โดยเน้นการปฏิบัติจริงและ ปฏิบัติตามในสถานประกอบการ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และเจ้าของสถานประกอบการในการ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาต้องเป็นที่ยอมรับขององค์กร และ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม โดยมีเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็นฐานหลักใน การพัฒนาผู้เรียน พัฒนาครุศาสตร์ ผู้เกี่ยวข้อง และเสริมสร้างระบบบริหารระบบงาน กฎ ระเบียบ วิธี ปฏิบัติใหม่ ๆ ให้ลดค่าล้างกับการปฏิรูประบบราชการให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติตาม ลดค่าล้างกับสำนักงานคณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ (2544, หน้า 28 – 29) ได้สรุปไว้ว่า เมื่อ สถานศึกษาได้ทางแผนการปฏิบัติตามเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำไว้ โดย ในระหว่างการดำเนินงานต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นประยุกต์ที่จะเกิด ขึ้นกับผู้เรียนเป็น สำคัญ นักศึกษาที่มีปัญหาสถานศึกษาควรจะดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่าง มีความสุข จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุน ทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติตามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กำกับติดตามทั้งระดับรายบุคคล รายกลุ่ม รายหมวด/ฝ่าย เพื่อกรุตันและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตาม แผน และควรให้การสนับสนุน ลดค่าล้างกับ สมพิศ ให้กับ (2559, หน้า 25-26) ได้สรุปไว้ว่า ใน การจัดกิจกรรม นักเรียนที่มีส่วนร่วมในโรงเรียน และกิจกรรมทุกอย่างต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาการของเด็ก การบริหาร กิจกรรมนักเรียน

สารการวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม - สิงหาคม 2566

ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีภูมิปัญญาและวินัยในตนเอง และชี้จักติดตามการรายงานในสังคม สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข سانสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองของนักเรียน และชุมชน ภายนอกก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันพัฒนานักเรียนตามด้วยภาพ ความสะอาดเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สมุดคล้องกับสุจิต คุณธนกุลวงศ์ (2558, หน้า 21) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนหลังจากนับถ้วนการวางแผนแล้ว เข้าสู่ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานขั้นตอนต่อไป ที่เสนอไว้ควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้สร้างความมั่นใจว่า ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตระหนักถึงวัตถุประสงค์ และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ จัดให้มีการศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อดำเนินงานตามแผนจัดทำทรัพยากรที่จำเป็นตามที่กำหนดและเมื่อต้องการ สมุดคล้องกับประมวล วิลาจันทร์ (2555, หน้า 124) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ประกอบด้วยการประสานงาน การจัดประชุมชี้แจงรายละเอียดของวัตถุประสงค์ เป้าหมายกลยุทธ์ รวมถึงแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายการบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา และสมุดคล้องกับ โฉมฉาย ภาคโฉสม (2562, หน้า 63) ได้สรุปว่า กระบวนการผลิตตามแผนต้องมีการปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานอย่างเป็นระบบ และมีความต่อเนื่องตลอดเวลา การศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ การส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามแผน การกำกับติดตาม ทั้งระดับรายบุคคลและรายกลุ่ม และการรับรวมข้อมูลปฏิบัติตามแผน

ด้านที่ 6 การบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ประเด็นการพัฒนาการ กำหนดกลยุทธ์ และแนวทางการปฏิบัติตามกลยุทธ์การบริหารงาน โครงการพิเศษและบริการ ชุมชน สรุปได้ว่า ควรมีการจัดประชุมรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะและจัดทำ SWOT ในการบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนด จุดมุ่งหมาย กลยุทธ์ในการบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ควรส่งเสริมการสร้าง การมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงานอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ควรมีการกระตุนส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำกลยุทธ์การบริหารงาน แนวแนว อาชีพและจัดทำงานไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ และควรมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำผลการประเมินไปกำหนดกลยุทธ์ในการทำงานอย่างเป็นระบบ อาจเนื่องมาจากสถานศึกษา ขาดการส่งเสริม การมีส่วนร่วมจากผู้ปฏิบัติงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน และหน่วยงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดการวางแผนการดำเนินงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน สมุดคล้องกับสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา (2548, หน้า 16-17) กล่าวว่า การดำเนินการปฏิรูปการศึกษาอาชีวศึกษาให้ครอบคลุมสาระ ตามหลักคิดด้วยความสำคัญ ความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา ควรมีการปฏิรูปหลักสูตรสถานศึกษา การปฏิบัติการเรียนรู้ การปฏิรูปครุ คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การปฏิรูประบบการบริหาร จัดการ และการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การดำเนินการปฏิรูปการอาชีวศึกษาจึงต้องยึดแนวทางการดำเนินการที่สำคัญ ได้แก่ ความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรของสถานศึกษากับความต้องการของบุคคลในชุมชน โดยเน้นการปฏิบัติจริงและปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และเจ้าของสถานประกอบการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ คุณภาพ ของผู้สำเร็จการศึกษา ต้องเป็นที่ยอมรับขององค์กร และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม โดยมีเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็น ฐานหลักในการพัฒนาผู้เรียน พัฒนาครุอัจารย์ ผู้เกี่ยวข้อง และส่งเสริมสร้างระบบบริหาร ระบบงาน กฏ ระเบียบ วิธีปฏิบัติใหม่ ๆ ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบ

ราชการให้เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2544, หน้า 28 – 29) ได้สรุปไว้ว่า เมื่อสถานศึกษาได้วางแผนการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรที่ร่วมกันดำเนินการตามแผนที่จัดทำไว้ โดยในระหว่างการดำเนินงานต้องมีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรจะดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุข จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กำกับติดตามทั้งระดับรายบุคคล รายหมวดฝ่าย เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผน และควรให้การนิเทศ สอดคล้องกับสมพิศ ให้ทาง (2559, หน้า 25 – 26) ได้สรุปไว้ว่าในการจัดกิจกรรมนักเรียนขึ้นในโรงเรียน และกิจกรรมทุกอย่างต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาการของเด็ก การบริหารกิจกรรมนักเรียน ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีภูมิปัญญา และวินัยในตนเอง และรู้จักกติกาการมารยาทในสังคม สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข สถานสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน ภายนอก ก่อให้เกิดความร่วมมืออย่างมาก ใจกันพัฒนานักเรียนตามศักยภาพ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับสุจาริต คุณธนกุลวงศ์ (2558, หน้า 21) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผน หลังจากจบการวางแผนแล้วเข้าสู่ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือดำเนินงานขั้นตอนต่าง ๆ ที่เสนอไว้ควรนำไปปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ สร้างความมั่นใจว่า ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตระหนักรถึงวัตถุประสงค์และความจำเป็นของงานอย่างถ่องแท้ จัดให้มีการศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อดำเนินงานตามแผน จัดทำหัวรพยากรที่จำเป็นตามที่กำหนดและเมื่อต้องการ สอดคล้องกับประมวล วิลาจันทร์ (2555, หน้า 124) ได้สรุปไว้ว่า การปฏิบัติตามแผนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดให้ประกอบด้วยการประสานงาน การจัดประชุม ชี้แจงรายละเอียดของวัตถุประสงค์ เป้าหมายกลยุทธ์ รวมถึงแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และสอดคล้องกับโฉมฉาย กาศ โถสต (2562, หน้า 63) ได้สรุปว่า กระบวนการผลิตตามแผนต้องมีการปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงานอย่างเป็นระบบ และมีความต่อเนื่องตลอดเวลาการศึกษา ขั้นตอนการการลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ การส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามแผน การกำกับติดตามทั้งระดับรายบุคคลและรายกลุ่ม และการรวมข้อมูล ปฏิบัติตามแผน

ข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์การศึกษาระดับปัญหาการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี พบว่า การบริหารงานด้านงานปกครอง และการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน ซึ่งมี ค่าเฉลี่ยสูงผู้วิจัยจึงมีข้อเสนอแนะการนำร่องไปใช้ ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ด้านงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ควรมีการปฏิบัติตามแผนการบริหารงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

1.2 การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ด้านงานครุที่ปรึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ควรมีการจัดประชุมเชิงเพื่อทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารงานครุที่ปรึกษา

1.3 การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ด้านงานปกครอง ผู้บริหารสถานศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ควรมีการกำหนดค่าวัตถุประสงค์ กำหนดตัวชี้วัด กำหนดเกณฑ์มาตรฐานและเครื่องมือในการประเมินผลของการบริหารงานปกครอง

1.4 การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ควรมีการส่งเสริมสนับสนุน ทรัพยากรในการบริหารงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

1.5 การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ด้านงานสวัสดิการ ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ควรมีการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารงานสวัสดิการ

1.6 การบริหารงานกิจการนักเรียน นักศึกษา ด้านงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี ควรมีการติดตามประเมินผล การบริหารงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรทำการวิจัยเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการบริหารงาน กิจการนักเรียน นักศึกษาด้านงานปกครองของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

2.2 ควรทำการวิจัยเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการบริหารงาน กิจการนักเรียน นักศึกษา ด้านงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีวศึกษา ลังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

เอกสารอ้างอิง

กระทรวงศึกษาธิการ. (2545). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2542. เข้าถึงได้จาก:

http://www.moe.go.th/webid/pdf/AAJA_001.pdf (วันที่ค้นข้อมูล 11 เมษายน 2565).

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2544). แนวคิดและประสบการณ์บริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน.

กรุงเทพฯ : สำนักงานฯ

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551. เข้าถึงได้จาก:

http://library2.parliament.go.th/giventake/content_law/law_050351-1.pdf. (วันที่ค้นข้อมูล 10 เมษายน 2565).

โฉมฉาย กาลไส. (2562). รูปแบบการบริหารกิจการนักเรียนแบบมีส่วนร่วมในสถานศึกษาระดับ ประถมศึกษา สร้างก้าลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษา ดุษฎีบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยมหิดล.

ชีรุ่งศิริ เอกภก. (2563). ระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. อุบลราชธานี: สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี.

นงลักษณ์ ใจฉลาด. (2556). หลักการบริหารงานกิจการและกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา. (เอกสารประกอบการสอนรายวิชา) สาขาวิชาบริหารการศึกษา พิมพ์ลอก: คณะกรรมการคุรุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม.

บุญชม ศรีสะอาด. (2554). หลักการวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ: ลูริริยาสาลีน.

ประมวล วิลาจันทร์. (2555). การพัฒนารูปแบบการบริหารกิจการนักเรียนนักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษา สร้างก้าลสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา). พิมพ์ลอก: มหาวิทยาลัยมหิดล.

พรอมสวัสดิ์ พิพัฒนา. (2555). สอนเดินหน้าจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้กับประชาชนตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพยึดหลักพัฒนาคนไทยให้เป็นคนยุคใหม่. เข้าถึงได้จาก:

http://thainews.prd.go.th/view.php?m_newsid=255302140126&tb=N255302. (วันที่ค้นข้อมูล 10 เมษายน 2565).

เพ็ญศรี ช่อพฤกษา. (2558). สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา สร้างก้าลเทศบาลเมืองในเขตการศึกษา 7. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการศึกษา) สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร.

ศิริชัย โภมฤก. (2556). การศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนมหิดลศึกษา จังหวัดครรภ์ลีมา. วิทยานิพนธ์ปริญญา ครุศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

ศิริรักษ์ นาคพงศ์. (2557). รูปแบบการบริหารกิจการนักเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานช่วงชั้นที่ 1-2 ใน สถานศึกษานครสวรรค์ เขต 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาการศึกษา) สถาบันราชภัฏนครสวรรค์.



วารสารวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2566

ส่ง พุ่มพวง. (2558). สภาพการบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนลัษณกัดสำนักงานเขตพื้นที่เชียงราย เขต 3. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต. (สาขาวิชาบริหารการศึกษา) สถาบันราชภัฏเชียงราย.

สมคิด บางโม. (2551). การจัดการองค์กร. กรุงเทพฯ: วิทยพัฒนา.

สมพิศ ให้กำ. (2559). การจัดการและบริหารงานกิจการนักเรียน (Student Personnel Management and Administration), เข้าถึงได้จาก : <http://e-book.ram.edule-book>. (วันที่ค้นข้อมูล 10 เมษายน 2565)

สุจิตร คุณอนกุลวงศ์. (2558). การบริหารโรงเรียน: นวัตกรรมเทคโนโลยี: ประสบการณ์. กรุงเทพฯ: กรมศิลปากร.

สุวิทย์ โภคล. (2556). การบริหารงานกิจการนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา ลัษณกัดกรมอาชีวศึกษา ในเขตภาคตะวันออก. วิทยานิพนธ์ปริญญา ครุศาสตรอุดสาหกรรมมหาบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ; พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 เข้าถึงได้จาก: http://library2.parliament.go.th/giventake/content_law/law050351-1.pdf. (วันที่ค้นข้อมูล 11 เมษายน 2565).

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2560). แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560–2579. อัคลสำเนา.

สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา. (2548). รายงานการวิจัยการสำรวจความต้องการกำลังคนและอุตสาหกรรมในท้องถิ่นเพื่อวางแผนการผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ: สำนักงานฯ.