

การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

General administration of Udonpichairakpittaya school under the Udon Thani
Secondary Educational Service Area Office

พิกุล โสนะโชติ^{1*}, กิจพิณัฐ อุสาโห², สุรางคณา มัณยานนท์³

Pikun Sonachote^{1*}, Kitpinit Usaho², Surangkana Manyanon³

^{1,2,3}หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชธานี วิทยาเขตอุดรธานี

^{1,2,3}Master of Education Program in Educational Administration, Ratchathani University, Udon Thani campus

Corresponding author's e-mail: pikula.2814@gmail.com^{1}, pmgkitpinit@gmail.com²,

surangkana.manyanon@gmail.com³

Received: September 11, 2024

Revised: October 6, 2024

Accepted: October 22, 2024

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูผู้สอนโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา จำนวน 108 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม มีค่าความเที่ยงตรง ระหว่าง .67-1.00 ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .90 และแบบสัมภาษณ์ เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ผ่าน google form ได้รับตอบกลับ 90 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis) ผลการวิจัยพบว่า 1) ระดับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา ภาพรวมอยู่ในระดับมากมีการกระจายตัวน้อย ทุกด้านอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน รองลงมา คือ งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ และ งานยานพาหนะ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ 2) แนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไป ได้แก่ ผู้บริหารควรจัดทำแผนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู และชุมชน สร้างกลไกติดตามประเมินผล กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย นำผลปรับปรุงแผน ผสมแนวคิดเข้ากับแผนงาน รับฟังความคิดเห็น สำนวณประเมินสภาพปัจจุบัน วิเคราะห์ปัญหา ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติจัดอบรม ติดตามปรับปรุงมาตรฐาน จัดทำหลักสูตรอบรม ฝึกปฏิบัติจริง และสร้างแรงจูงใจพัฒนาตนเองแก่เจ้าหน้าที่

คำสำคัญ: การบริหารงานทั่วไป, ผู้บริหารโรงเรียน, แนวทางพัฒนา

Abstract

The objectives of this research were to study the current state and development guidelines for general administration at Udonpichairakpittaya School. The study sample consisted of 108 teachers from Udonpichairakpittaya School. The research instruments were questionnaires with a validity between 0.67 and 1.00 and a reliability of .90 and interview form. Data was collected by online questionnaires via Google Forms, receiving 90 responses, or 83.33%. Data were analyzed using frequency, percentage, mean, standard deviation, and content analysis. The research findings were as follows: 1) The overall level of general administration at Udonpichairakpittaya School was high with a low dispersion. All aspects were at a high level. The aspect with the highest mean was religious and community activities, followed by information network systems and vehicle management. The aspect with the lowest mean was the environmental and landscape shop. 2) The development guidelines for general administration include: administrators creating a clear and sustainable environmental and landscape maintenance plan; promoting participation of students, teachers, and the community; establishing monitoring and evaluation mechanisms; setting indicators and targets; using results to improve plans; integrating concepts into work plans; listening to opinions; surveying and assessing current conditions; analyzing problems; studying best practices; developing manuals and guidelines; organizing training; monitoring and improving standards; creating training curricula; providing hands-on practice; and motivating staff for self-development.

Keywords: general administration, school administrators, development guideline

ความสำคัญของปัญหาการวิจัย

ภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติถึงสิทธิของบุคคลในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดบริการให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายรวมถึงผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ หรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากต้องได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เพื่อให้ได้รับการศึกษาอย่างทัดเทียมกับบุคคลอื่น ในสังคมด้วย นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาอบรมขององค์กรวิชาชีพหรือเอกชน การศึกษาทางเลือกของประชาชน การเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ย่อมได้รับความคุ้มครองและส่งเสริมที่เหมาะสมจากรัฐบาล ในมาตรา 80 (3) แห่งรัฐธรรมนูญได้บัญญัติให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกระดับและทุกรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม โดยกำหนดจัดให้มีแผนการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ มีการพัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้าทันการกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก รวมทั้งปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกของความเป็นไทย เป็นคนมีระเบียบ มีวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (ฉัตรชัย ตันตรานนท์, 2562)

การบริหารงานทั่วไป เป็นงานที่เป็นภารกิจหนึ่งที่สำคัญของโรงเรียนในการสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติงานของโรงเรียนให้บรรลุตามนโยบาย และมาตรฐานการศึกษาที่โรงเรียนกำหนดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพราะงานบริหารทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร เป็นการให้บริการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก

โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จะเห็นได้ว่าผู้บริหารสถานศึกษามีความสำคัญยิ่งต่อการบริหารงานทั่วไป เพราะผู้บริหารเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์การไปในทิศทางที่ต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องเป็นบุคคลที่มีทักษะผู้นำที่เอื้อต่อการบริหารงานทั่วไป มีคุณลักษณะที่สำคัญ คือ มีวิสัยทัศน์และมีความสามารถในการกำหนดกลยุทธ์ อันจะนำไปสู่การบริหารสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จ ทั้งนี้เพราะทักษะผู้บริหารนั้นเป็นการใช้ความสามารถของบุคคล เพื่อที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ และสมาชิกในองค์การมีความเต็มใจที่จะทำงานอย่างเต็มกำลัง สถานศึกษาที่จะประสบความสำเร็จแบบมุ่งสู่ความเป็นเลิศได้นั้น ผู้บริหารต้องมีทักษะหลาย ๆ ด้าน สามารถเลือกเน้นสนใจสิ่งที่เป็นความสำคัญและเป็นค่านิยมของสถานศึกษา แสดงให้สมาชิกรับรู้ได้โดยการกระทำและคำพูด ที่จะทำให้สมาชิกมีความเข้าใจตรงกันว่า อะไรคือเป้าหมายสำคัญของสถานศึกษา และ ทุกคนจะปฏิบัติงานของตน เพื่อบรรลุเป้าหมายนั้น และสถานศึกษาที่ผู้บริหารมีทักษะรอบด้านจะก่อให้เกิดนโยบายในการบริหารหรือแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อบรรลุและตอบสนองต่อเป้าหมายที่วางไว้

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า งานบริหารทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา ทำงานไม่เป็นตามเป้าหมายที่วางไว้ งานบริหารทั่วไปของโรงเรียนพัฒนาระบบของการทำงานโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้กับงานธุรการของโรงเรียนมาระยะหนึ่ง ซึ่งสามารถใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้เป็นอย่างดี และด้วยสังคมเป็นสังคมเปิดกว้างแห่งการเรียนรู้ไม่มีที่สิ้นสุด พบว่า เจ้าหน้าที่งานธุรการใช้งานเครือข่ายสังคมตลอดเวลาทำให้การทำงานล่าช้า และเหตุผลอีกประการหนึ่งเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนใช้งานเป็นเวลานาน ทำให้การทำงานของคอมพิวเตอร์ล่าช้าโดยไม่มีการพัฒนาคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัย อีกประการหนึ่งเจ้าหน้าที่งานธุรการมีภาระงานหลายด้านทำให้ไม่สามารถทำงานได้รวดเร็วต่อความต้องการของครูและบุคลากรของโรงเรียน โดยเฉพาะงานสารบรรณมีหน้าที่ในการจัดทำเอกสารให้กับผู้บริหารของโรงเรียนและมีงานเฉพาะกาลตลอดเวลา ทำให้พลาดข่าวสารสำคัญของงานราชการ ทำให้หนังสือราชการและหนังสือที่เข้าถึงโรงเรียนมีความล่าช้าซึ่งบางครั้งการดำเนินงานส่งหนังสือไปยังหน่วยงานของโรงเรียนไม่สามารถดำเนินงานต่อไปได้ (โรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา, 2567)

จากปัญหาและความสำคัญข้างต้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เพื่อนำผลการวิจัยเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป ไปใช้ในการจัดการศึกษา จัดการงานธุรการ การเงิน บุคลากร อาคารสถานที่ และงานสนับสนุนอื่น ๆ ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทุ่มเทให้กับงานสอนและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเต็มที่ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
2. เพื่อศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

การทบทวนวรรณกรรม

1. หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา

1.1 ทฤษฎีระบบ (System Theory) เป็นการบริหารการศึกษาตามทฤษฎีระบบมององค์กรเป็นระบบที่มีองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และข้อมูลย้อนกลับ โดยทุกส่วนมีความสัมพันธ์และส่งผลต่อกัน

1.2 ทฤษฎีการบริหารแบบมีส่วนร่วม (Participative Management Theory) เป็นการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการศึกษาเน้นการเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผน และดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความผูกพันต่อองค์กร

1.3 ทฤษฎีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Transformational Leadership Theory) ธัญญาลักษณ์ นิเมเพชร และ ชูติมา พรหมผุย (2564) อธิบายว่า ผู้บริหารการศึกษาที่มีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงจะสามารถสร้างแรงบันดาลใจ กระตุ้นทางปัญญา และคำนึงถึงความเป็นปัจเจกบุคคล ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาองค์กรการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

2. หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป

2.1 หลักการบริหารของ Fayol เบ็ญจม์ คำเมือง และศิริกาญจน์ ไกรบำรุง (2558) กล่าวถึงหลักการบริหารของ Henri Fayol ที่ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์การ การบังคับบัญชาสั่งการ การประสานงาน และการควบคุม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการบริหารงานทั่วไป

2.2 แนวคิดการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (Total Quality Management – TQM) เบ็ญจม์ คำเมือง และ ศิริกาญจน์ ไกรบำรุง (2558) อธิบายว่า TQM เป็นแนวคิดที่เน้นการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องในทุกกระบวนการขององค์กร โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า

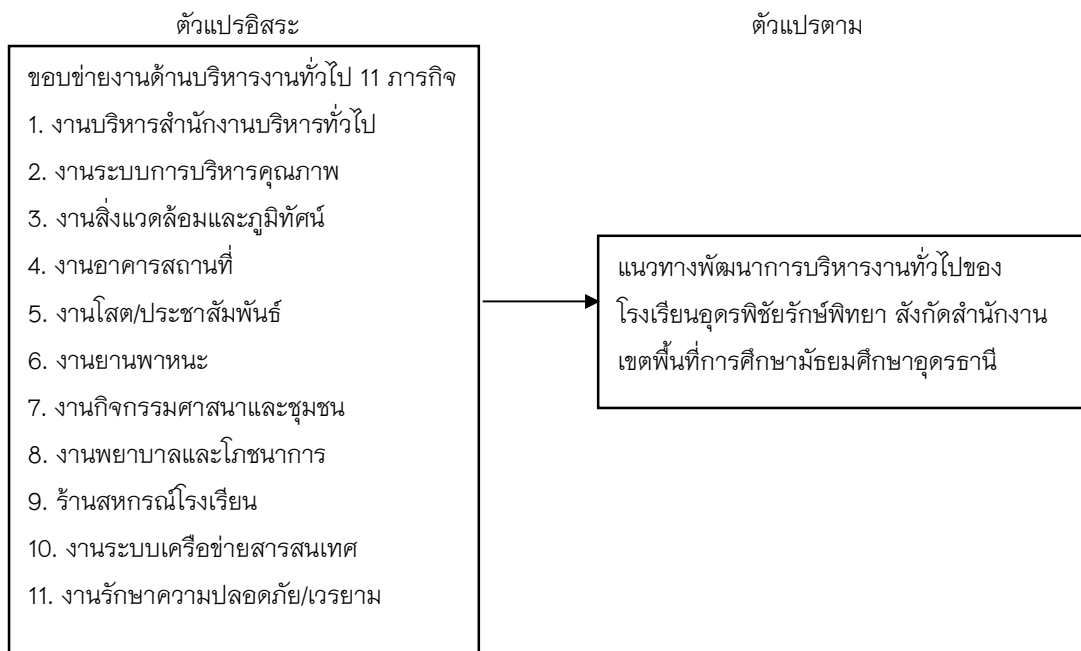
2.3 ทฤษฎี Z (Theory Z) ของ William Ouchi ที่ผสมผสานแนวคิดการบริหารแบบญี่ปุ่นและอเมริกัน โดยเน้นการสร้างควมไว้วางใจ ความสัมพันธ์ระยะยาว และการตัดสินใจแบบมีส่วนร่วม

2.4 แนวคิดการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Results-Based Management) เป็นการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์เน้นการกำหนดวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน เพื่อใช้ในการวางแผน ดำเนินงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กร

หลักการและแนวคิดเหล่านี้มีความสำคัญต่อการบริหารการศึกษาและการบริหารงานทั่วไป โดยผู้บริหารสามารถประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการขององค์กร

กรอบแนวคิดของการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา ผู้วิจัยนำขอบข่ายการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา (2567) มี 11 ภารกิจ ได้แก่ 1) งานบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป 2) งานระบบการบริหารคุณภาพ 3) งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ 4) งานอาคารสถานที่ 5) งานโสต/ประชาสัมพันธ์ 6) งานยานพาหนะ 7) งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน 8) งานพยาบาลและโภชนาการ 9) ร้านสหกรณ์โรงเรียน 10) งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ 11) งานรักษาความปลอดภัย/เวรยาม มากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย แสดงภาพที่ 1 ดังนี้



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นวิจัยผสมวิธี (mixed methods research) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ และเพื่อศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เป็นการวิจัยเชิงคุณภาพดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครูผู้สอนโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จำนวน 145 คน จำแนกเป็น ครูไม่มีวิทยฐานะ จำนวน 52 คน ครูชำนาญการ จำนวน 20 คน และครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 73 คน

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูผู้สอนโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จำนวน 108 คน กำหนดขนาดตัวอย่างโดยใช้ตาราง Krejcie & Morgan (1970) โดยการสุ่มแบบหลายขั้นตอน ได้แก่ สุ่มแบบแบ่งชั้นตามสัดส่วน (proportional stratified random sampling) จำนวนประชากรของครู และสุ่มอย่างง่าย (simple random sampling) ด้วยการจับสลาก จำแนกได้ ดังนี้ ครูไม่มีวิทยฐานะ จำนวน 39 คน ครูชำนาญการ จำนวน 15 คน และครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 54 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัยเป็นแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ที่พัฒนาจากการศึกษา เอกสารงานวิจัย และแนวคิดที่เกี่ยวกับแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นสำรวจรายการ (checklist) มีจำนวน 2 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด (บุญชม ศรีสะอาด, 2554) จำนวน 35 ข้อ

ตอนที่ 3 คำถามปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ที่เป็นแบบสัมภาษณ์ได้มาจากการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ข้อที่ 1 โดยนำด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดนำมาสร้างแบบสัมภาษณ์ถึงโครงสร้างนำมาสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล ดังต่อไปนี้

1. ผู้วิจัยขอหนังสือขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลจากสำนักบัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยราชธานี

2. ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลถึงผู้บริหารโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เพื่อขอความร่วมมือบุคลากรในการตอบแบบสอบถาม

3. ดำเนินการโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ผ่าน google form เก็บข้อมูลจากตัวอย่างผู้ให้ข้อมูลตาม วัตถุประสงค์ ซึ่งจะได้รับทางอีเมลตอบกลับมา 90 ชุด คิดเป็นร้อยละ 83.33 ผู้วิจัยทำการตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ของแบบสอบถามและนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละด้านที่มีค่าน้อยที่สุด นำไปสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน เพื่อขอทราบแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาและนำแบบสอบถามไปใช้กับกลุ่มตัวอย่างแล้วนำข้อมูล มาทำการวิเคราะห์หาค่าทางสถิติต่าง ๆ ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นแบบสำรวจรายการ (checklist) วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่และร้อยละ

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัฏพิทยา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ของบุญชม ศรีสะอาด (2554) ทั้ง 11 รายการ จำนวน 35 ข้อ มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยมากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยมาก

3 หมายถึง เห็นด้วยปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยน้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยน้อยที่สุด

3. วิเคราะห์แบบสอบถามรายข้อโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปแล้วหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

(S.D.) ในภาพรวมและรายด้าน นำผลการวิเคราะห์มาแปลความหมายตามแนวคิดของเบสท์และคานัน (Best & Khan, 1998) ต่อไปนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง สภาพการบริหารงานทั่วไป อยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานทั่วไป อยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานทั่วไป อยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานทั่วไป อยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานทั่วไป อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4. วิเคราะห์เชิงเนื้อหา (content analysis) จากผลการสัมภาษณ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน เพื่อหาแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ผลการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ได้ผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ตาราง 1 ระดับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ด้าน	การบริหารงานทั่วไป	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การบริหารงานทั่วไป
1	งานบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป	4.12	.62	มาก
2	งานระบบการบริหารคุณภาพ	4.30	.69	มาก
3	งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์	4.10	.60	มาก
4	งานอาคารสถานที่	4.32	.75	มาก
5	งานโสต/ประชาสัมพันธ์	4.25	.69	มาก
6	งานยานพาหนะ	4.34	.72	มาก
7	งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน	4.42	.74	มาก
8	งานพยาบาลและโภชนาการ	4.28	.68	มาก
9	ร้านสหกรณ์โรงเรียน	4.28	.70	มาก
10	งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ	4.35	.72	มาก
11	งานรักษาความปลอดภัย/เวรยาม	4.30	.65	มาก
รวม		4.28	.69	มาก

จากตาราง 1 พบว่า ระดับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = .69) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = .74) รองลงมา คือ งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = .72) และ งานยานพาหนะ ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = .72)

= .72) ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ($\bar{X} = 4.10$, S.D. = .60)

แนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไป ได้แก่ ผู้บริหารควรจัดทำแผนดูแลรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู และชุมชน สร้างกลไกติดตามประเมินผล กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมาย นำผลปรับปรุงแผน ผนวกแนวคิดเข้ากับแผนงาน รับฟังความคิดเห็น สำรวจประเมินสภาพปัจจุบัน วิเคราะห์ปัญหา ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติจัดอบรม ติดตามปรับปรุงมาตรฐาน จัดทำหลักสูตรอบรม ฝึกปฏิบัติจริง และสร้างแรงจูงใจพัฒนาตนเองแก่เจ้าหน้าที่

การอภิปรายผล

จากการวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี และสามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. ระดับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุตรพิชัยรัชภัทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารโรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการวางแผน การจัดองค์กร การบริหารงานบุคคลการอำนวยความสะดวก และการควบคุมงานที่ดี มีการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยมีการคัดเลือกและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน มีการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีการประสานความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของโรงเรียน มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ โดยมีการบริหารจัดการงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สอดคล้องกับผลการวิจัยของรูปนรพร มาลี (2561) ได้ศึกษาเรื่อง การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัดในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ได้ศึกษาเรื่อง การศึกษาแนวทางการพัฒนางานบริหารทั่วไปโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน วรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับผลการวิจัยของเบญจมา คำเมือง และศิริกาญจน์ ไกรบำรุง (2558) ได้ศึกษาเรื่องการบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 2 ผลการวิจัย พบว่า 1) การดำเนินการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 2 พบว่า การดำเนินการอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านสามารถอภิปรายผล ดังนี้

1.1 งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อยทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าโรงเรียนมีการปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรในการรักษาสภาพแวดล้อม การประหยัดพลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า บุคลากรที่รับผิดชอบมีความรู้ความสามารถในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของโรงเรียน โดยมีการพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ และผู้บริหารให้การสนับสนุนและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านนี้อย่างจริงจัง มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการวิจัยของรูปนรพร มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัด

กรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนนวิริยวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.2 งานบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารโรงเรียนมีการสนับสนุนจากผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายในการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารสำนักงานมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงานที่เอื้ออำนวย โดยมีการจัดสถานที่ทำงาน วัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับผลการวิจัยของฐปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับผลการวิจัยของธัญญลักษณ์ นิยมเพชร และชุติมา พรหมผุย (2564) ได้ศึกษาเรื่อง การบริหารงานงานบริหารทั่วไปของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตอำเภอเมืองจังหวัดเพชรบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10 ผลการวิจัยพบว่า งานบริหารสำนักงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานธุรการ อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารทั่วไป พบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนนวิริยวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.3 งานระบบการบริหารคุณภาพ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารจัดให้มีการนำข้อมูลผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา ระบบคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารคุณภาพกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและบุคลากรทุกฝ่ายในการผลักดันให้เกิดการปฏิบัติตามระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการวิจัยของฐปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานระบบการบริหารคุณภาพ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนนวิริยวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานระบบการบริหารคุณภาพ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.4 งานอาคารสถานที่ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าโรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณด้านอาคารสถานที่อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบุคลากรที่รับผิดชอบมีความรู้ความชำนาญด้านการดูแลรักษาอาคารสถานที่ และมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการวิจัยของฐปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานอาคารสถานที่ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนนวิริยวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานอาคารสถานที่ที่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.5 งานโสต/ประชาสัมพันธ์ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อยทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่า การบริหารจัดการด้านงานโสต/ประชาสัมพันธ์ โดยมีเว็บไซต์ ของโรงเรียน มีข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมงานโสต/ประชาสัมพันธ์ ที่หลากหลาย เช่น ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ข้อมูลติดต่อ ฯลฯ เฟซบุ๊ก ของโรงเรียน มีการอัปเดต ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน อยู่เป็นประจำ มีผู้ติดตามจำนวนมากสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ฐปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานโสต/ประชาสัมพันธ์ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์

(2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานโสต/ประชาสัมพันธ์ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.6 งานยานพาหนะ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารมีการกำหนดมาตรการความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะอย่างชัดเจน และมีการตรวจสอบสภาพยานพาหนะอย่างสม่ำเสมอ สอดคล้องกับผลการวิจัยของ รุปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานยานพาหนะ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานยานพาหนะ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.7 งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่า สอดคล้องกับผลการวิจัยของรุปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานกิจกรรมศาสนาและชุมชน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.8 งานพยาบาลและโภชนาการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับสุขภาพและโภชนาการของนักเรียน จัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ จัดหาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กำหนดนโยบายชัดเจน ส่งเสริมการให้ความรู้ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ ติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขท้องถิ่น สอดคล้องกับผลการวิจัยของรุปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานพยาบาลและโภชนาการ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานพยาบาลและโภชนาการ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.9 ร้านสหกรณ์โรงเรียน ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่า ผู้บริหารอาจส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารและดำเนินงานร้านสหกรณ์ ทำให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของและร่วมกันพัฒนา และมีการจัดการพื้นที่ได้อย่างเป็นระเบียบ สะอาด และน่าใช้บริการ สอดคล้องกับผลการวิจัยของรุปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด ร้านสหกรณ์โรงเรียน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยร้านสหกรณ์โรงเรียน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.10 งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารจัดให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศอาจได้รับการออกแบบและพัฒนาให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งานในองค์กร ทำให้เกิดความพึงพอใจสูง และมีทีมงานด้านไอทีอาจประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถ สามารถบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับผลการวิจัยของรุปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานระบบเครือข่ายสารสนเทศ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

1.11 งานรักษาความปลอดภัย/เวรยาม ภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีการกระจายตัวน้อย ทุกข้ออยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะว่าผู้บริหารมีการรณรงค์และให้ความรู้แก่บุคลากรและผู้ให้บริการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ทำให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแล มีระบบการรายงานและบันทึกเหตุการณ์ที่ละเอียด ทำให้สามารถวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยได้อย่างต่อเนื่อง และมีการประสานงานกับชุมชนโดยรอบ เพื่อสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังและแจ้งเหตุ สอดคล้องกับผลการวิจัยของรูปนรรักษ์ มาลี (2561) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด งานรักษาความปลอดภัย/เวรยาม มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของนัทรชัย ตันตรานนท์ (2562) ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนวิสุทธิวิทยาเชียงใหม่ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ โดยงานรักษาความปลอดภัย/เวรยาม มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

2. แนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานี สามารถสรุปได้ ดังนี้

งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ สามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ ดังนี้ ผู้บริหารจัดทำแผนการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ชัดเจนและยั่งยืน และผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียน ครู และชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และผู้บริหารควรสร้างกลไกติดตามประเมินผล กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย จัดคณะทำงานติดตามและนำผลปรับปรุงแผน ผนวกแนวคิดจัดการสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์เข้ากับแผนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้สร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผน รวมทั้งสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมชุมชน ประชาชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับฟังความคิดเห็นและผนวกในแผนปฏิบัติการประจำปี ควรมีการสำรวจและประเมินสภาพสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ในปัจจุบัน พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และความท้าทายในการดูแลรักษา และศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี (best practices) จากองค์กรหรือประเทศอื่น ๆ มีการจัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางได้ รวมถึงการจัดอบรมและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนปรับปรุงมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความท้าทายใหม่ ๆ และควรจัดทำหลักสูตรการอบรมครอบคลุมทฤษฎีและปฏิบัติ เน้นความรู้พื้นฐาน หลักการ แนวปฏิบัติดี และเทคนิคดูแลรักษาตามมาตรฐาน มีการฝึกปฏิบัติจริงภายใต้ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ลงมือทำและสร้างประสบการณ์ รวมถึงสร้างแรงจูงใจพัฒนาตนเองแก่เจ้าหน้าที่ด้วยการยกย่อง โอกาสก้าวหน้า และสิทธิประโยชน์

องค์ความรู้ใหม่

จากผลการวิจัยและแนวทางพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สามารถสรุปองค์ความรู้ใหม่ได้ดังนี้

1. การบริหารเชิงกลยุทธ์แบบบูรณาการ คือ สร้างกลไกติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ชัดเจน บูรณาการแนวคิดการจัดการสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์เข้ากับแผนงานอื่น ๆ สร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนงานต่าง ๆ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. การพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ประกอบด้วย ประเมินสภาพปัจจุบันและวิเคราะห์ปัญหาอย่างรอบด้าน ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี (best practices) จากองค์กรหรือประเทศอื่น ๆ จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติตามมาตรฐาน จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ติดตาม ตรวจสอบ และปรับปรุงมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

3. การพัฒนาบุคลากรแบบองค์รวม ประกอบด้วย จัดทำหลักสูตรการอบรมที่ครอบคลุมทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เน้นการฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การดูแลของผู้เชี่ยวชาญ สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองแก่บุคลากร ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน ประกอบด้วย ปลุกฝังจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน

5. การใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการบริหารจัดการ ประกอบด้วย นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการติดตามและประเมินผล พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและวางแผน ใช้เทคโนโลยีในการเผยแพร่ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี

องค์ความรู้ใหม่นี้เน้นการบูรณาการแนวคิดการบริหารสมัยใหม่ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการใช้เทคโนโลยี เพื่อยกระดับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและความยั่งยืนมากขึ้น โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและการปรับตัวต่อความท้าทายในอนาคต

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ผู้บริหารควรสนับสนุนให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และทักษะในการดูแลรักษาอย่างถูกต้อง

1.2 งานบริหารสำนักงานบริหารทั่วไป ผู้บริหารควรการปลุกฝังและเสริมสร้างค่านิยมในการทำงาน โดยเน้นการปฏิบัติงานอย่างรับผิดชอบรวดเร็วและไม่เลือกปฏิบัติให้แก่ผู้รับบริการทุกคน และผู้บริหารควรมีการจัดทำระบบการจัดเก็บเอกสารและระบบการค้นหาที่ทันสมัยรวดเร็วมีการสื่อสารในองค์กรที่เป็นระบบและรวดเร็ว

1.3 งานระบบการบริหารคุณภาพ ผู้บริหารควรมีการกำหนดนโยบายคุณภาพมีการกำหนดขึ้นอย่างชัดเจน สื่อสารให้พนักงานเข้าใจ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร

1.4 งานอาคารสถานที่ ผู้บริหารควรมีการกำหนดเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาอาคารสถานที่ชัดเจน

1.5 งานโสต/ประชาสัมพันธ์ ผู้บริหารควรมีกลยุทธ์ในการสร้างและรักษาภาพลักษณ์ที่ดี

1.6 งานยานพาหนะ ผู้บริหารควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ

1.7 งานกิจกรรมศาสนาและชุมชน ผู้บริหารควรการอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมศาสนาและชุมชน

1.8 งานพยาบาลและโภชนาการ ผู้บริหารควรมีการเก็บข้อมูล ติดตามผล และประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

1.9 ร้านสหกรณ์โรงเรียน ผู้บริหารควรจัดให้มีบริการจำหน่ายสินค้าและบริการมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของนักเรียน

1.10 งานระบบเครือข่ายสารสนเทศ ผู้บริหารควรมีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบ

1.11 งานรักษาความปลอดภัย/เวรยาม ผู้บริหารควรมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัย เช่น ประตูรั้ว กล้องวงจรปิด และระบบสัญญาณเตือนภัยอย่างสม่ำเสมอ

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรศึกษาการพัฒนาารูปแบบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

2.2 ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

เอกสารอ้างอิง

- ฉัตรชัย ดันตรานนท์. (2562). การศึกษาแนวทางการพัฒนางานบริหารทั่วไปโรงเรียนวรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่.
- ฐปนรรักษ์ มาลี. (2561). การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางพลัด. บัณฑิตวิทยาลัย. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- ัญญาลักษณ์ ฉิมเพชร และชุติมา พรหมผุย. (2564). การบริหารงานงานบริหารทั่วไปของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขต อำเภอเมืองจังหวัดเพชรบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 10. การประชุมวิชาการ ระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ 8, 27 มีนาคม 2564, หน้า 304-314. นครราชสีมา: วิทยาลัยนครราชสีมา.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2554). การวิจัยเบื้องต้น (พิมพ์ครั้งที่ 9). กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- เบญจมา คำเมือง และศิริกาญจน์ ไกรบำรุง. (2558). การบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 2. วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา, 2558(พิเศษ), 163-170.
- โรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา. (2567). รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (Self Assessment Report: SAR) 2567. สืบค้น 28 มกราคม 2567 จาก <https://upr.ac.th/?p=7517>.
- Best, J. W. & Khan, J. V. (1998). *Research in education* (8th ed.). Boston: Allyn & Bacon.
- Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining sample size for research activities. *Educational and Psychological Measurement*, 30(3), 607-610.