

การบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

Budget management of school administrators in Muang Group 6 under the Udon Thani Primary Educational Service Area Office 1

วนิดา ยอดวันดี^{1*}, อมรทิพย์ เจริญผล², สุรศักดิ์ หลาบมาลา³

Wanida Yodwande^{1*}, Amornthip Charoenphon², Surasak Labmala³

^{1,2,3}หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชธานี วิทยาเขตอุดรธานี

^{1,2,3}Master of Education Program in Educational Administration, Ratchathani University, Udon Thani Campus

Corresponding author's e-mail: dadafernwaz@gmail.com^{1}, amornthipc@gmail.com²,

wilaiwan_tukta@windowlive.com³

Received: December 20, 2024

Revised: January 19, 2025

Accepted: February 6, 2025

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับและแนวทางการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ครู จำนวน 108 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม มีค่าความเที่ยงตรง ระหว่าง .67–1.00 ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .85 เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ผ่าน google form ได้รับตอบกลับ 90 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานงบประมาณ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการบริหารบัญชี รองลงมา คือ ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ และด้านการตรวจสอบภายใน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 2) แนวทางการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียน คือ ควรมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา มีการประเมินแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา มีการจัดทำแผนการตรวจสอบและควบคุมภายใน โรงเรียนกำกับ ติดตาม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษาและให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนทางสังคม มีการวิเคราะห์แผนงาน โครงการของสถานศึกษาในการกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ว่ามีความเหมาะสม ถูกต้อง และ

ควรมีการสรุปยอดจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันให้เป็นปัจจุบันและสม่ำเสมอ

คำสำคัญ: การบริหารงานงบประมาณ, ผู้บริหารโรงเรียน, แนวทางพัฒนาการบริหารงานงบประมาณ

Abstract

The purpose of this research were to study the level and guidelines for developing budget management of school administrators in Muang Group 6 under the Udon Thani Primary Educational Service Area Office 1. The informant was 108 teachers. The tool for collecting data was questionnaire, with the IOC between 0.67–1.00 and the reliability of 0.85. The data were collected via google form, received a response 90 person of 83.33%. The statistical analysis included frequency, percentage, mean, standard deviation and content analysis. The results of the study found that: 1) The budget management overall was at a high level. The aspect with the highest score was accounting management, followed by budget planning, and internal auditing. The aspect with the lowest score was resource and educational investment. 2) Guidelines for improving school administrators' budget management were that there should be the school's environment analysis to align with the school's philosophy. There should be the evaluation of school's strategic plan and annual action plan. The internal audit and control plan for the school should have to monitor and to follow up the budgetary spending according to the annual action plan. All relevant personnel should hold meetings with the school board, and parents should be involved in social fundraising. The school's projects should be analyzed. The school projects should determine the appropriate and correct details of necessary supplies. The summary of expenditures should be summarized and reported daily to keep them up-to-date and consistent.

Keywords: budget management, school administrators, guidelines for developing budget management

ความสำคัญของปัญหาการวิจัย

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องในประเทศไทย ส่งผลให้องค์กรหรือหน่วยงานทางการศึกษาได้รับงบประมาณจำกัด โรงเรียนต้องจัดสรรงบประมาณอย่างรัดกุม ต้องจัดการศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ เด็กด้อยโอกาสเข้าถึงการศึกษามีคุณภาพได้ยาก ต้องส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น โรงเรียนจำเป็นต้องปรับตัว พัฒนา และรับมือกับความท้าทายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ ซึ่งโรงเรียนต้องอาศัยหลักการบริหารจัดการที่ดีและความพร้อมของปัจจัยต่าง ๆ ที่จำเป็นในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีความพร้อมและตอบสนองความต้องการของสังคม (สำนักงานการบริหารงานบุคคลและนิติการ, 2559)

สถานศึกษามีฐานะเป็นหน่วยงานงบประมาณและหน่วยบริหารการเงินของตนเอง แต่ยังมีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำกับดูแล แม้ว่าจะมีฐานะนิติบุคคลตามกฎหมายส่งผลให้สถานศึกษายังขาดความเป็นอิสระในการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามความต้องการอย่างแท้จริง ทั้งนี้การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลได้กำหนดให้สถานศึกษาสามารถจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งการจัดหารายได้จากการให้บริการที่ต้องนำมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ที่ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีต่อผู้เรียน เพื่อให้การบริหารงบประมาณการเงิน และบัญชีของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลสอดคล้องกับหลักการดังกล่าว ประกอบกับเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ โดยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี ต้องกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด ให้เป็นอำนาจของตนไปยังสถานศึกษา ผ่านกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2562 ประกอบกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจ การบริหาร และการจัดการ การศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ((สำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2556)

การบริหารงบประมาณยึดหลักการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปในลักษณะของวงเงินรวมแก่สถานศึกษา มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการจัดการงบประมาณของสถานศึกษา ให้มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจมีความคล่องตัวควบคู่กับความโปร่งใสและความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ จากผลสำเร็จของงานและทรัพยากรที่ใช้ โดยมีขอบข่ายในการบริหารงาน 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ 2) ด้านการรายงานผลการดำเนินการ 3) ด้านการตรวจสอบภายใน 4) ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 5) ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 6) ด้านการบริหารการเงิน และ 7) ด้านการบริหารบัญชี (ชนิษฐา ยศเมฆ, 2560) ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ มีความสำคัญต่อการบริหารงบประมาณและการเงินอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านงบประมาณของโรงเรียนได้รับการโยกย้าย ยิ่งส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารงานงบประมาณยิ่งขึ้น ทั้งนี้เกิดจากการทำงานที่ไม่แล้วเสร็จของเจ้าหน้าที่ และหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณคนใหม่ยังขาดทักษะในการจัดการงบประมาณ จึงส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารงานของผู้บริหารเป็นอย่างมาก เพราะว่างานงบประมาณและการเงินเป็นงานที่ช่วยสนับสนุนงานอื่น ๆ ให้คล่องตัว หากผิดพลาดจะมีผลเสียที่เห็นเด่นชัดกว่างานอื่น ๆ และอาจเป็นเพราะผู้บริหารมีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณและการเงินภายในสถานศึกษา (คมสันต์ ไทะกิตติ, 2557)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ได้ดำเนินการตามมาตรฐานมาโดยตลอด จากการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมาผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ได้รับงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการ ต้องจัดสรรงบประมาณอย่างรัดกุม เน้นการใช้จ่ายที่จำเป็น จำกัดการใช้จ่ายในบางกิจกรรม ปัญหาที่พบ คือ การติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพ ขาดระบบติดตามผล ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่สามารถประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการบริหารงบประมาณจึงควรอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านงบประมาณเป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน รวมทั้งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องควรนำรูปแบบการบริหารงานไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน และให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้านงบประมาณ เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนบรรลุเป้าหมายเป็นไปอย่างถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่าย

จากเหตุผลและปัญหาดังกล่าว ทำให้ผู้วิจัยสนใจทำการศึกษการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้บริหารให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำไปกำหนดแนวทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของโรงเรียนในด้านการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามความต้องการพัฒนาของโรงเรียนต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
2. เพื่อศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

การทบทวนวรรณกรรม

จากการทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษา สามารถสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

1. ความหมายของการบริหารงานงบประมาณ นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายที่สอดคล้องกัน โดยปราณี สาโพธิ์วัน (2558) ได้ให้ความหมายว่าเป็นการบริหารเงินที่ทางราชการจัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับฐานศรา กาบบัวศรี (2562) ที่ให้ความหมายว่าเป็นกระบวนการจัดการเงินทุนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
2. ความสำคัญของการบริหารงานงบประมาณ เป็นเครื่องมือให้ฝ่ายบริหารได้ตรวจสอบวัตถุประสงค์ วิธีการ และต้นทุน สนับสนุนให้แสดงผลงานเป็นตัวเลขที่วัดได้ และให้โอกาสศึกษาคาดคะเนการเปลี่ยนแปลง มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ
3. วัตถุประสงค์ของการบริหารงานงบประมาณ กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2557) ระบุวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ เป็นเครื่องมือในการบริหารหน่วยงาน พัฒนาหน่วยงาน จัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้มีประสิทธิภาพ และกระจายทรัพยากรอย่างเป็นธรรม
4. หลักการและแนวคิดการบริหารงานงบประมาณ สำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556) ได้กำหนดหลักการสำคัญไว้ดังนี้ ยึดหลักความเท่าเทียมและความเสมอภาคทางโอกาสทางการศึกษา มุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการงบประมาณตามมาตรฐาน 7 ด้าน ยึดหลักการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการงบประมาณ และมุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. ขอบข่ายงานการบริหารงานงบประมาณ สำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556) ได้กำหนดขอบข่ายไว้ 7 ด้าน ได้แก่ การจัดทำแผนงบประมาณ การรายงานผลการดำเนินการ การตรวจสอบภายใน การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ การบริหารการเงิน และการบริหารบัญชี

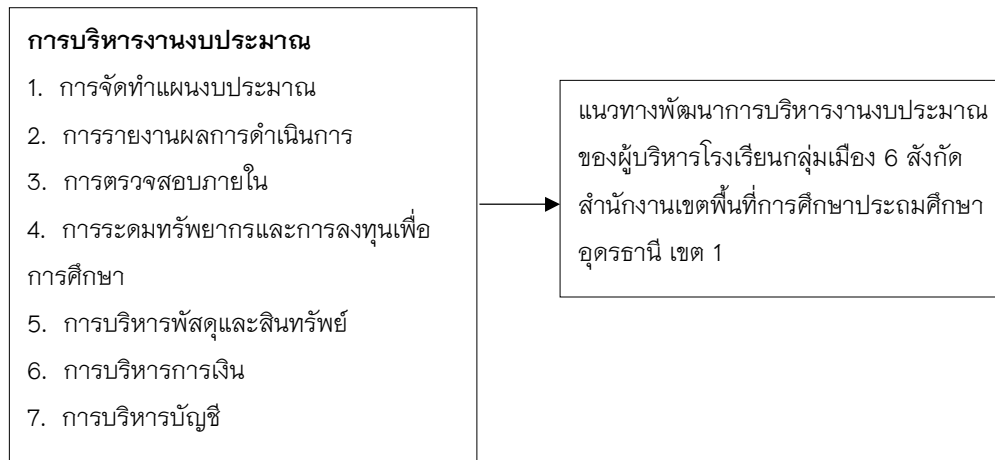
จากการทบทวนวรรณกรรมข้างต้น จะเห็นได้ว่าการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและการจัดการศึกษา

กรอบแนวคิดของการวิจัย

จากการศึกษา เอกสาร ตำรา และงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณ ผู้วิจัยนำขอบข่ายและการปฏิบัติงานที่กำหนดในสำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556) 7 ด้านประกอบด้วย 1) การจัดทำแผนงบประมาณ 2) การรายงานผลการดำเนินการ 3) การตรวจสอบภายใน 4) การระดมทรัพยากรและการลงทุน

เพื่อการศึกษา 5) การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 6) การบริหารการเงิน และ 7) การบริหารบัญชี มากำหนดเป็นกรอบแนวคิดของการวิจัย ดังภาพที่ 1

ตัวแปรศึกษา



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ มุ่งศึกษาการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 มีขอบเขตของการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ ครูโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 จำนวน 13 แห่ง จำแนกเป็น ครูไม่มีวิทยฐานะ จำนวน 67 คน ครูชำนาญการ จำนวน 24 คน และครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 58 คน รวมจำนวน 149 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ครูโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 จำนวน 13 แห่ง กำหนดขนาดตัวอย่างโดยใช้ตารางของ Krejcie & Morgan (1970) ได้มาด้วยการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (stratified random sampling) จำนวน 108 คน จำแนกเป็น ครูไม่มีวิทยฐานะ จำนวน 49 คน ครูชำนาญการ จำนวน 17 คน และครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 42 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นจากการศึกษาเอกสารงานวิจัยและแนวคิดที่เกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ซึ่งมีจำนวน 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามแบบเป็นตรวจรายการ (check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 มี 7 ด้าน เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางพัฒนาการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ผู้วิจัยขอหนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และหนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลจากสำนักบัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชธานี

3.2 ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลถึงผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 เพื่อขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

3.3 ดำเนินการโดยการส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ผ่าน Google form เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยตามวัตถุประสงค์ ซึ่งได้รับ จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 ผู้วิจัยทำการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ทำการวิเคราะห์หาค่าทางสถิติต่าง ๆ ดังนี้

4.1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นแบบสำรวจรายการ (Checklist) โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

4.2 วิเคราะห์ระดับการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ทั้ง 7 ด้าน ซึ่งคำถามจะเป็นสถานการณ์ทั่วไป และสถานการณ์ในโรงเรียนให้ครูเลือกตอบตามความคิดเห็นในข้อคำถาม โดยมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

5 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.3 วิเคราะห์แบบสอบถามรายชื่อโดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปแล้วหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เป็นภาพรวมและรายด้าน นำผลการวิเคราะห์มาแปลผลตามแนวคิด Best & Khan (1998) ดังต่อไปนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง การบริหารงานงบประมาณ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

4.4 วิเคราะห์แบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารงานงบประมาณ การวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

ผลการวิจัย

ผลการวิเคราะห์การบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 รายละเอียดดังตาราง 1

ตาราง 1 แสดงระดับการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ด้าน	การบริหารงานงบประมาณ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการปฏิบัติ
1	ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ	4.31	.42	มาก
2	ด้านการรายงานผลการดำเนินการ	4.06	.46	มาก
3	ด้านการตรวจสอบภายใน	4.23	.40	มาก
4	ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	3.95	.35	มาก
5	ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์	4.07	.50	มาก
6	ด้านการบริหารการเงิน	4.00	.36	มาก
7	ด้านการบริหารบัญชี	4.34	.47	มาก
ภาพรวม		4.14	.44	มาก

จากตาราง 1 พบว่า ระดับการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.14$, S.D. = .44) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการบริหารบัญชี ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = .47) รองลงมา คือ ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = .42) และด้านการตรวจสอบภายใน ($\bar{X} = 4.23$, S.D. = .40) ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 3.95$, S.D. = .40)

แนวทางพัฒนาการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1) ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา ครอบคลุมการพัฒนาด้านผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา รองลงมา คือ ควรมีการคำนวณงบประมาณและเงินระดมทรัพยากรของสถานศึกษาเพื่อให้ทราบวงเงินงบประมาณ เพื่อนำไปเป็นกรอบวงเงินที่ใช้ปรับค่าใช้จ่ายของแต่ละปี และควรกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ตามลำดับ

2) ด้านการรายงานผลการดำเนินการ เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรมีการประเมินแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา รองลงมา ควรมีแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา มีการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการและคณะกรรมการสถานศึกษาและเขต ควรมีการประเมินผลการดำเนินการตรวจสอบและควบคุมภายในการจัดสรรเงิน ผลการดำเนินงาน โดยการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียน จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ ติดตาม นิเทศพร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่อาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้โรงเรียนได้แก้ปัญหาได้ทันสถานการณ์ รายงานผลการประเมินการตรวจสอบและควบคุมภายในเมื่อสิ้นปีการศึกษา ไปยังคณะกรรมการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และควรเผยแพร่รายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ตามลำดับ

3) ด้านการตรวจสอบภายใน เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรมีการจัดทำแผนการตรวจสอบและควบคุมภายในโรงเรียนกำกับ ติดตาม การใช้เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา รองลงมา ควรให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายนำมาตรการป้องกันความเสี่ยง ไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานตามภารกิจ ควรจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ ติดตาม นิเทศ

พร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่อาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้โรงเรียนได้แก้ปัญหาได้ทันสถานการณ์ รายงานผลการประเมินการตรวจสอบและควบคุมภายในเมื่อสิ้นปีการศึกษาไปยังคณะกรรมการสถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและ ตามลำดับ

4) ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรมีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาในการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา รองลงมาคือ ควรให้ชาวบ้านเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเป็นแนวทางในการระดมทุนทางสังคม ควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนระดมทรัพยากรทั้งระยะสั้น ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และควรวางแผนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตามลำดับ

5) ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรมีการวิเคราะห์แผนงาน โครงการของสถานศึกษาในการกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ว่ามีความเหมาะสม ถูกต้อง รองลงมา คือ วิเคราะห์สถิติการเบิกจ่ายพัสดุการนำพัสดุไปใช้งานของแต่ละงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการคำนวณปริมาณความต้องการพัสดุแต่ละประเภท ชนิดในแต่ละช่วงเวลาหรือในปีงบประมาณ และควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบอย่างโปร่งใส ตามลำดับ

6) ด้านการบริหารการเงิน เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรประชุมชี้แจงเรื่องการรับจ่าย และเก็บรักษาเงินอุดหนุนทั่วไปให้ปฏิบัติตามระเบียบ รองลงมา คือ ควรมีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหนังสือกระทรวงการคลังและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องการรับเงินหรือทรัพย์สินที่ผู้บริจาคในทางราชการหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้งานงบประมาณเงินอุดหนุนการจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่สถานศึกษาโดยตรง การเก็บรักษาเงินอุดหนุนไว้ในตู้รับของสถานศึกษา และควรมีมาตรการในการเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินการบัญชี ทุกประเภทให้เป็นระบบปลอดภัย ตามลำดับ

7) ด้านการบริหารบัญชี เรียงลำดับค่าความถี่จากมากไปหาน้อย ได้แก่ ควรมีการสรุปยอดจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันให้เป็นปัจจุบันและสม่ำเสมอ และควรจัดทำบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2564 โดยเคร่งครัด และจัดทำรายงานทางการเงินและบัญชีตามระยะเวลาที่กำหนด

การอภิปรายผล

การศึกษาการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 สามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

การบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการบริหารบัญชี รองลงมา คือ ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ และด้านการตรวจสอบภายใน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะการบริหารงานงบประมาณของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ผู้บริหารโรงเรียนมีนโยบายการวางแผน การมีส่วนร่วม ระบบการควบคุม ความโปร่งใส และการพัฒนาบุคลากร สอดคล้องกันจึงส่งผลให้การบริหารงบประมาณอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับชนิษฐา ยศเมฆ (2560) ศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงบประมาณทางการศึกษากับคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลในจังหวัดสุราษฎร์ธานี พบว่าการบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับศิริพร สิทธิวงศ์ และศักดิ์พันธ์์ ต้นวิมลรัตน์ (2562) ได้ทำการศึกษาการบริหารงานด้านงบประมาณของโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนบูรพา

ศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ผลการวิจัย พบว่า การบริหารงานด้านงบประมาณของโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนบูรพาศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับผลการวิจัยของกมลรัตน์ ผิวเหลือง (2563) ได้ทำการศึกษาการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็น ต่อการบริหารงบประมาณอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

1) ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะ ผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 1 มีระบบการจัดทำแผนงบประมาณที่ดี จะช่วยให้การจัดสรรและใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางขององค์กรสอดคล้องกับศิริพร สิทธิวงศ์ และศักดิ์พันธ์์ ดันวิมลรัตน์ (2562) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานด้านงบประมาณของโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนบูรพาศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 สอดคล้องกับกมลรัตน์ ผิวเหลือง (2563) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ อยู่ในระดับมาก

2) ด้านการรายงานผลการดำเนินการ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 1 มีการรายงานผลที่มีคุณภาพและทันเวลานับเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและโปร่งใสมากขึ้น สอดคล้องกับงานวิจัยของชนิษฐา ยศเมฆ (2560) พบว่า ด้านการรายงานผลการดำเนินการ อยู่ในระดับมาก

3) ด้านการตรวจสอบภายใน ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 1 มีระบบการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็งจะช่วยให้การบริหารงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรมีการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและบรรลุเป้าหมายสูงสุด สอดคล้องกับงานวิจัยของชนิษฐา ยศเมฆ (2560) พบว่า ด้านการตรวจสอบภายใน อยู่ในระดับมาก

4) ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 1 มีการบริหารงานด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มแหล่งรายได้และลดภาระงบประมาณของสถาบันการศึกษา ส่งผลให้สามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างยั่งยืนสอดคล้องกับผลการวิจัยของชนิษฐา ยศเมฆ (2560) พบว่า ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับมาก

5) ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 1 ให้การความสำคัญว่าการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ที่ดีจะช่วยให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งป้องกันการสูญเสียและทุจริตได้อีกด้วย สอดคล้องกับผลการวิจัยของชนิษฐา ยศเมฆ (2560) พบว่า ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์

6) ด้านการบริหารการเงิน ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 1 ให้ความสำคัญและเน้นย้ำว่าการบริหารการเงินที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้องค์กรมีสภาพคล่องและฐานะทางการเงินที่มั่นคง สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่าง

คุ้มค่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สอดคล้องกับผลการวิจัยของกมลรัตน์ ผิวเหลือง (2563) พบว่า ด้านการบริหารการเงิน อยู่ในระดับมาก

7) ด้านการบริหารบัญชี ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ที่เป็นเช่นนี้เพราะผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 มีนโยบายการบริหารงานด้านบัญชี ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถช่วยให้องค์กรมีข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจด้านงบประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สอดคล้องกับผลการวิจัยของชนิษฐา ยศเมฆ (2560) พบว่า ด้านการบริหารบัญชี อยู่ในระดับมาก

องค์ความรู้ใหม่

องค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากผลการวิจัยนี้ คือ แนวทางพัฒนาการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ ควรวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับปรัชญาสถานศึกษา ควรคำนวณงบประมาณและเงินระดมทรัพยากรให้ชัดเจน และจัดทำแผนปฏิบัติประจำปีที่เข้าใจง่ายและปฏิบัติได้จริง ด้านการรายงานผลการดำเนินการ ควรประเมินแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบและติดตาม และรายงานปัญหาให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อแก้ไขทันสถานการณ์ ด้านการตรวจสอบภายใน ควรจัดทำแผนการตรวจสอบและควบคุมภายใน นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงไปใช้ในการควบคุม และจัดระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน ด้านการระดมทรัพยากร ควรจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนระดมทรัพยากร และวิเคราะห์และวางแผนระดมทรัพยากรร่วมกัน ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ควรวิเคราะห์แผนงานและความเหมาะสมของพัสดุ อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ และติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด ด้านการบริหารการเงิน ควรประชุมชี้แจงระเบียบการรับจ่ายเงิน จัดระบบการเก็บเอกสารให้ปลอดภัย และคัดเลือกบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และด้านการบริหารบัญชี ควรจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันให้เป็นปัจจุบัน ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้และซื่อสัตย์

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 ด้านการจัดทำแผนงบประมาณ ผู้บริหารควรประชุมผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงบประมาณทุกคนเพื่อให้งานไปไปในแนวเดียวกันและถูกต้อง

1.2 ด้านรายงานผลการดำเนินการ ควรมีการตรวจสอบ แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบวางแผนและโครงการที่ใช้งบประมาณที่มีอยู่ใช้ เป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่

1.3 ด้านการตรวจสอบภายใน ผู้บริหารควรรวบรวมและจัดระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงบประมาณในสภาพจริงตามความจำเป็นของโรงเรียน

1.4 ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ควรนำเสนอผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาและปัญหาการขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาของโรงเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ และวางแผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา

1.5 ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ผู้บริหารควรส่งเสริมบุคลากรที่ทำหน้าที่ให้มีการพัฒนาความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการคำนวณต้นทุนผลผลิต เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการคำนวณ ต้นทุน ผลผลิตอย่างชัดเจน เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

1.6 ด้านการบริหารการเงิน ควรคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้และความเข้าใจ มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางเพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณ และสามารถทำงานได้อย่างรวดเร็วตรงเวลา

1.7 ด้านการบริหารบัญชี ผู้บริหารควรคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชี และความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อการทำงานที่ถูกต้องตามระเบียบทางราชการและไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรศึกษาเรื่องของการพัฒนาการดำเนินงานการบริหารงานงบประมาณยุคดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียน กลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

2.2 ควรศึกษาเรื่องปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารงานงบประมาณยุคดิจิทัลของผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเมือง 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

เอกสารอ้างอิง

- กมลรัตน์ ผิวเหลือง. (2563). การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2. *การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ 7 ประจำปี 2563 “นวัตกรรมเพื่อสุขภาพและสังคม ในยุคดิจิทัล”* 28 มีนาคม 2563, หน้า 639-648. นครราชสีมา: วิทยาลัยนครราชสีมา.
- กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. (2557). *คู่มือประมาณการรายรับเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557*. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ชนิษฐา ยศเมฆ. (2560). *ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงบประมาณทางการศึกษากับคุณภาพผู้เรียน ของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลในจังหวัดสุราษฎร์ธานี. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.*
- คมสันต์ ไทะกิตติ. (2557). *การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.*
- ฐานิศรา กาบบัวศรี. (2562). เทคนิคและกระบวนการ POSDCoRB. *วารสารสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหาร การศึกษาแห่งประเทศไทย*, 1(3), 15-22.
- ปราณี สาโพธิ์วัน. (2558). *ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 2. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.*
- ศิริพร สิทธิวงศ์ และศักดิ์พันธ์์ ตันวิมลรัตน์. (2562). การบริหารงานด้านงบประมาณของโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียน บุรพา ศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1. *วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 10(1), 662-677.

- สำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2556). *คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบ นวัตกรรม*. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานการปฏิรูปการศึกษานวัตกรรมและนวัตกรรม. (2559). *คู่มือปฏิบัติงานการปฏิรูปการศึกษานวัตกรรมสู่การขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาค*. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
- Best, J. W., & Kahn, J. V. (1993). *Research in education* (7th ed.). Allyn & Bacon.
- Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining sample size for research activities. *Educational and Psychological Measurement*, 30(3), 607–610.